

## ประกาศการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มีผลบังคับใช้เมื่อ 25 มกราคม 2564

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินของธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ตามรายชื่อที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายประกาศการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ (รวมเรียกว่า “กลุ่มกรุงศรี”) ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลของคุณ จึงได้จัดทำประกาศการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ (“ประกาศ”) เพื่อชี้แจงให้คุณได้ทราบถึงรายละเอียดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องกับคุณ (รวมเรียกว่า “ข้อมูล”)

### ก. ประกาศนี้ใช้กับใครบ้าง

ประกาศฉบับนี้บังคับใช้กับบุคคลภายนอกที่กลุ่มกรุงศรีมีความสัมพันธ์ด้วย ซึ่งรวมถึงการดำเนินธุรกรรมทั้งในปัจจุบันและในอนาคต และบุคคลภายนอกที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่กลุ่มกรุงศรีมีการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย หรือโอนตามลักษณะการประกอบธุรกิจตามปกติของกลุ่มกรุงศรีหรือในการเสนอผลิตภัณฑ์และบริการ (เช่น บริการเปิดบัญชีเงินฝาก บริการบัตรเครดิต บริการสินเชื่อ บริการสินเชื่อส่วนบุคคล บริการนายหน้าประกันภัย บริการเช่าซื้อ บริการเช่าแบบลีสซิ่ง บริการกองทุน บริการหลักทรัพย์) (“ผลิตภัณฑ์และบริการ”) ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการที่บุคคลภายนอกสมัครหรือขอใช้บริการจากกลุ่มกรุงศรี ซึ่งรวมถึง

- (1) ลูกค้านักค้าปลีก รวมทั้งผู้ประกอบการร้านค้าซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา
- (2) คู่ค้าและผู้ให้บริการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา
- (3) กรรมการ ผู้แทน ผู้ถือหุ้น ตัวแทน ลูกจ้าง และบุคคลอื่นใดที่มีฐานะอย่างเดียวกัน (รวมเรียกว่า “บุคคลที่สัมพันธ์กัน”) ของ
  - (ก) นิติบุคคลและบริษัทในเครือที่เป็นลูกค้านักค้าปลีกของกลุ่มกรุงศรี รวมถึงผู้ประกอบการซึ่งเป็นนิติบุคคล
  - (ข) พันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มกรุงศรี (เช่น ผู้ออกตราสารหนี้ บริษัทประกันภัย ตัวแทนของสถาบันการเงิน)
  - (ค) คู่ค้าหรือผู้ให้บริการซึ่งเป็นนิติบุคคล รวมทั้งนิติบุคคลอื่นใดที่เสนอผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่กลุ่มกรุงศรี

โดยในประกาศฉบับนี้ให้เรียกบุคคลตาม (ข) และ (ค) รวมกันว่า “พันธมิตรทางธุรกิจ”

- (4) ผู้ใช้และผู้รับผลิตภัณฑ์และบริการ
- (5) บุคคลผู้เข้าชมเว็บไซต์และผู้ใช้เว็บไซต์ของกลุ่มกรุงศรี รวมทั้งแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และช่องทางการสื่อสารอื่น
- (6) บุคคลอื่นใดที่กลุ่มกรุงศรีเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล (เช่น ผู้ถือหุ้นของบริษัทในกลุ่มกรุงศรี ผู้รับมอบอำนาจของผู้ถือหุ้นของบริษัทในกลุ่มกรุงศรี ผู้ค้าประกันซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา ผู้เข้าร่วมประมูลในการขายทอดตลาด)

ข้อ (1) ถึง (6) รวมเรียกรวมว่า “คุณ”

## ข. การเปลี่ยนแปลงประกาศ

กลุ่มธุรกิจอาจแก้ไข เพิ่มเติม หรือปรับปรุงประกาศฉบับนี้ รวมถึงรายชื่อบริษัทในกลุ่มธุรกิจตามเอกสารแนบท้าย ประกาศฉบับนี้ให้เป็นปัจจุบันเป็นครั้งคราว ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงแนวปฏิบัติหรือนโยบายของกลุ่มธุรกิจที่ เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือ โอนข้อมูลส่วนบุคคล หรือในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่ บังคับใช้ กลุ่มธุรกิจจะแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้คุณทราบเพื่อให้คุณได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ กลุ่มธุรกิจขอความร่วมมือให้คุณอ่านประกาศฉบับนี้โดยละเอียด และหมั่นตรวจสอบว่ากลุ่มธุรกิจมีการดำเนินการ เปลี่ยนแปลงข้อมูลใดบ้างในประกาศฉบับนี้

## ค. การเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือ โอนข้อมูล และการคุ้มครองข้อมูลของคุณ

กลุ่มธุรกิจจัดทำประกาศฉบับนี้ขึ้น โดยมีการอธิบายถึงรายละเอียดของการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือ โอน ข้อมูลของคุณ เพื่อให้คุณทราบถึงสิทธิและทางเลือกต่างๆ เกี่ยวกับข้อมูลของคุณ ในฐานะเจ้าของข้อมูล ตลอดจน วิธีการติดต่อกลุ่มธุรกิจในกรณีที่คุณมีข้อสงสัย

### 1. ข้อมูลส่วนบุคคลที่กลุ่มธุรกิจเก็บรวบรวม

#### 1.1. ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลที่เกี่ยวกับบุคคล ซึ่งระบุตัวบุคคลได้หรือสามารถทำให้ระบุตัวบุคคลได้ ทั้งนี้ หาก มีข้อมูลอื่นใดที่สามารถรวมเข้ากับข้อมูลของคุณได้ หรือมีการใช้ข้อมูลอื่นใดเพื่อจัดทำข้อมูลประวัติบุคคล กลุ่มธุรกิจจะถือว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลส่วนบุคคล

กลุ่มธุรกิจอาจเก็บรวบรวมหรือได้มาซึ่งข้อมูลประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจรวมถึงข้อมูลของคุณ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับ บริบทของความสัมพันธ์ระหว่างคุณกับกลุ่มธุรกิจ และประเภทเจ้าของข้อมูลของคุณ

#### (1) ในกรณีที่คุณเป็นบุคคลธรรมดา

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียดและตัวอย่าง
ข้อมูลชื่อและชื่ออักษรย่อ	ข้อมูลที่ระบุชื่อเรียก ชื่อที่ใช้เพื่อเรียกหรือกล่าวถึงคุณ เช่น คำนำหน้า ชื่อ ตัว อักษรย่อจากชื่อตัว ชื่อกลาง นามสกุล นามสกุลเดิมก่อนสมรส นามแฝงหรือชื่อที่เคยใช้ รวมทั้งลายมือชื่อ
ข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะของบุคคล	รายละเอียดเกี่ยวกับคุณลักษณะของคุณ เช่น อายุ วันเดือนปีเกิด เพศ ส่วนสูง น้ำหนัก สถานภาพการสมรส จำนวนบุตร สัญชาติ ประเทศที่เกิด ความเป็นพลเมืองและสถานภาพ รายละเอียดเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมยามว่างและความสนใจ ภาพถ่าย ทักษะในการใช้

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียดและตัวอย่าง
	ภาษา รายละเอียดการเดินทาง บันทึกลีขียง ผลการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมและความชื่นชอบ
ข้อมูลเกี่ยวกับการติดต่อ	รายละเอียดในการติดต่อของคุณ เช่น ที่อยู่ทางไปรษณีย์ของบ้านหรือที่ทำงาน ที่อยู่สำหรับการติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์และโทรสารที่บ้านหรือที่ทำงาน อีเมล หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ชื่อผู้ใช้งานที่ใช้ในสื่อสังคมออนไลน์ ข้อมูลทะเบียนบ้าน ประเทศที่พำนักเป็นหลัก ประเภทที่พักอาศัย (เช่น เป็นเจ้าบ้าน บ้านพักสวัสดิการ บ้านเช่า รวมทั้งค่าเช่า) ที่อยู่ของชาวต่างชาติ ณ ประเทศที่เกิด แผนที่แสดงที่ตั้งของที่อยู่อาศัยและที่ทำงาน
ข้อมูลการศึกษา	ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาและการทำงานของคุณ เช่น วุฒิการศึกษาและการเข้าศึกษา ผลการศึกษา ใบอนุญาต สมาชิกภาพกับองค์กรวิชาชีพ (เช่น สมาชิกสภาทนายความ สมาชิกวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย สมาชิกแพทยสภา)
ข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างงาน	รายละเอียดเกี่ยวกับการจ้างงาน สถานภาพการจ้างงาน และประวัติการจ้างงานของคุณ เช่น อาชีพ ยศ ตำแหน่ง หน้าที่การงาน หมายเลขทะเบียนนายจ้าง หมายเลขบัตรเครดิตหรือบัตรเดบิตขององค์กร สถานภาพใบอนุญาตทำงาน รายละเอียดเกี่ยวกับการอนุญาตทำงาน ข้อมูลการตรวจสอบบุคคลอ้างอิงและประวัติความเป็นมา (ไม่นับรวมประวัติอาชญากรรม) หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี ชื่อเรียกห้องประกันภัย เงินทดแทนแรงงาน ประวัติการจ้างงาน (รวมถึงรายละเอียดเกี่ยวกับเงินเดือน การเข้างาน และผลประโยชน์ต่างๆ) วันที่ว่าจ้างให้ทำงาน การบอกเลิกจ้าง ทรัพย์สินที่อยู่ในความครอบครองของพนักงาน สถานที่ทำงานเดิม บริษัทที่คุณทำงานหรือได้รับการว่าจ้างหรือบริษัทที่คุณถือหุ้น การประเมินต่างๆ (การประเมินผลการทำงานและความเป็นไปได้) รวมถึงการประเมินทางเทคโนโลยี การใช้เทคโนโลยีต่างๆ (เช่น อินเทอร์เน็ต อีเมล)
ข้อมูลในการระบุตัวตนที่หน่วยงานภาครัฐออกให้	หมายเลขหรือรายละเอียดที่หน่วยงานภาครัฐออกให้คุณเพื่อใช้ระบุตัวตน เช่น หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หมายเลขใบอนุญาตขับรถ หมายเลขใบอนุญาตการประกอบการ หมายเลขทะเบียนยานพาหนะ หมายเลขใบอนุญาตการประกอบวิชาชีพ หมายเลขหนังสือเดินทาง หมายเลขทะเบียนคนต่างด้าว รายละเอียดทะเบียนบ้าน หมายเลข

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียดและตัวอย่าง
	<p>ประจำตัวผู้ประกันตน / ประกันสังคม หมายเลขประจำตัวอื่นใดที่หน่วยงานภาครัฐออกให้</p>
<p>ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม</p>	<p>ข้อมูลทางการเงิน สถานภาพ และประวัติทางการเงินของคุณ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจสอบประวัติ หมายเลขบัญชีที่ใช้กับสถาบันการเงิน ชื่อสถาบันการเงิน (รวมทั้งบริษัทบัตรเครดิต) ประวัติการทำธุรกรรมทางการเงิน ประวัติสินเชื่อ รายละเอียดเกี่ยวกับธนาคารที่ใช้ การลงทุน เงินฝาก ประวัติการเรียกวงเงินสินเชื่อใหม่ทดแทน รายได้ / เงินเดือน / ค่าธรรมเนียมการให้บริการ / เงินชดเชยอื่นๆ การหักเงินเดือนถูกจ้างตามข้อกำหนดของกฎหมาย การหักเงินเดือนถูกจ้างตามความสมัครใจ การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน (เช่น ผลประโยชน์ การให้ความช่วยเหลือการให้เปล่า การให้เงินสนับสนุน) ข้อมูลเกี่ยวกับรายได้ของครัวเรือน</li> <li>● แหล่งที่มาของรายได้ ขนาด / องค์กรประกอบครัวเรือน ข้อมูลเกี่ยวกับยานพาหนะหรือทรัพย์สิน โบนัส รายละเอียดที่ปรากฏในแบบรายการแสดงเงินได้ภายในประเทศ บันทึกข้อมูลสินทรัพย์ ภายถ่ายสินทรัพย์ในระหว่างการลงพื้นที่เพื่อตรวจเยี่ยม วงเงินกู้ยืม ประกันสูงสุดและจำนวนงวดชำระ ประเทศซึ่งเป็นแหล่งที่มาของรายได้ กระแสเงินสดในบัญชีธนาคาร หนังสือรับรองจากธนาคาร วงเงินสินเชื่อ หนังสือค้ำประกันของธนาคาร รายละเอียดเกี่ยวกับหนี้สิน วัตถุประสงค์ในการเปิดบัญชีธนาคาร แหล่งที่มาของเงินฝาก งบการเงิน วัตถุประสงค์ของการมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือการเข้าทำธุรกรรม การลงทุน เงินฝาก</li> <li>● ข้อมูลเกี่ยวกับทักษะทางการเงินและความเหมาะสมด้านการลงทุน ประสบการณ์และความรู้เกี่ยวกับการลงทุนและการทำธุรกรรม</li> <li>● รายละเอียดเกี่ยวกับสินทรัพย์รวม ระยะเวลาในการพักอาศัยอยู่ในที่อยู่อาศัยในปัจจุบัน หนี้สินทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสถานที่พักอาศัย / ยานพาหนะตามที่ปรากฏในคู่มือการจดทะเบียน ยานพาหนะ</li> <li>● หลักประกัน รายละเอียดเกี่ยวกับหนี้สินที่คุณมีกับบุคคลอื่นทั้งในฐานะที่เป็นผู้ให้กู้และผู้กู้ รวมทั้งรายละเอียดหลักประกันที่ได้มา</li> </ul>

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียดและตัวอย่าง
	<p>และจำหน่ายไป ได้แก่ สหกรณ์ทรัพย์และอสังหาริมทรัพย์ ตลอดจนกรรมสิทธิ์และการประเมินค่าหลักประกันดังกล่าว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• วัตถุประสงค์ในการสมัครขอสินเชื่อ การชำระเงินค่างวด ระยะเวลา การชำระเงินค่างวด วงเงินกู้ อัตราดอกเบี้ย</li> <li>• ข้อมูลและประวัติการทำธุรกรรม เช่น ประวัติการซื้อของคุณ (การซื้อ เช่า ค้ำดิน ค้ำค่า ผลิตภัณฑ์และบริการ เงินค่าเช่า ผลประโยชน์ตอบแทน) ที่อยู่ในการจัดส่งใบแจ้งยอดชำระ ใบแจ้งหนี้ ข้อมูลที่ปรากฏอยู่ในใบเรียกเก็บเงิน บันทึกคำสั่ง รายละเอียดการทำรายการและรายละเอียดของคู่สัญญา</li> <li>• ข้อมูลเกี่ยวกับการประกันภัย เช่น เบี้ยประกันในปัจจุบัน วงเงินคุ้มครองตามสัญญาประกันภัย ประวัติการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน หมายเลขกรมธรรม์ประกันรถยนต์ภาคบังคับ (Compulsory Third Party Insurance)</li> <li>• ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ตั้ง เช่น แผนที่แสดงที่ตั้งบ้านพัก / ที่ทำงาน / ทรัพย์สินที่เป็นหลักประกัน ภาพถ่ายแสดงที่ตั้งสถานที่ประกอบธุรกิจ รายละเอียดเกี่ยวกับบ้าน (เช่น ทะเบียนบ้าน)</li> </ul>
ข้อมูลเกี่ยวกับบัตรเครดิต	<p>รายละเอียดบัตรเครดิตของคุณ เช่น จำนวนบัตรเครดิตที่ถือ หมายเลขบัตร / บัตรเดบิต ชื่อผู้ถือบัตร วันหมดอายุ หมายเลข CVV หมายเลข CVC2 หมายเลข CID รหัสประจำตัว รหัส Sort Code วันที่ออกบัตร ธนาคารผู้ออกบัตร ประเภทบัตร</p>
ข้อมูลเกี่ยวกับกรมธรรม์ประกันภัย	<p>ข้อมูลของคุณเกี่ยวกับกรมธรรม์ประกันภัยทั้งฉบับเดิมและปัจจุบัน รวมทั้งข้อตกลงและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้รับประกันภัย หมายเลขกรมธรรม์ ประเภทกรมธรรม์ (เช่น ประกันชีวิต ประกันสุขภาพ ประกันภัยรถยนต์ ประกันภัยทรัพย์สิน ประกันภัยการเดินทาง และประกันภัยสำหรับการประกอบธุรกิจ) วงเงินคุ้มครอง และวงเงินสูงสุดโอกาสเสี่ยงภัย หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับชื่อเรียกค่าสินไหมทดแทน ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่เอาประกัน (เช่น บ้าน ยานพาหนะ) ข้อมูลเกี่ยวกับการขับขี่ ราคาและจำนวน หมายเลขกรมธรรม์ประกันภัย หมายเลขนายหน้า เงื่อนไข (หากมี) ประวัติการชำระเงินและการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรมธรรม์ประกันภัยของลูกค้ำงการเงิน ภาษี รายได้ และบันทึกการคิดค้น</p>

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียดและตัวอย่าง
ข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทางสังคม	ข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทางสังคมของคุณ เช่น สถานภาพทางการเมือง ความสัมพันธ์กับกรรมการ ฝ่ายจัดการ และบุคคลผู้มีอำนาจควบคุมของกลุ่มธุรกิจ ความสัมพันธ์กับนิติบุคคลอื่น (เช่น เป็นกรรมการ ฝ่ายบริหารจัดการ ผู้ถือหุ้น) และความสัมพันธ์อื่น
ข้อมูลคุณสมบัติที่ใช้ในการแบ่งกลุ่ม	ข้อมูลคุณสมบัติที่ใช้ในการแบ่งกลุ่ม เช่น เครื่องชี้วัดด้านอายุครัวเรือน ข้อมูลรหัสพื้นที่ทางการตลาดที่กำหนด ประมาณการรายได้ที่ระบุจำนวนสมาชิกในครัวเรือน จำนวนรถยนต์ที่เป็นเจ้าของ รายละเอียดการเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา ประเภทที่พักอาศัย และจำนวนของผู้อยู่อาศัย
ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ	<p>รายละเอียดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่กลุ่มธุรกิจให้บริการแก่คุณ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การเปิดใช้งานบัญชี การติดต่อและสื่อสารกับคุณเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ (รวมทั้งแจ้งเตือนคุณให้ทราบเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง การปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน การปรับเปลี่ยน หรือการแก้ไขผลิตภัณฑ์และบริการอื่น การติดตามผลเกี่ยวกับการทำรายการการแจ้งเตือนเกี่ยวกับการต่ออายุผลิตภัณฑ์ประกันภัย) การออกและส่งมอบบัญชี บัตร เช็ค หนังสือรับรอง หรือเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่อุปกรณ์ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด การให้บริการแก่คุณอย่างต่อเนื่อง (เช่น การต่ออายุบัตร บริการรักษาบัญชีเงินกู้ บริการรักษากรมธรรม์ประกันภัย การบริการเกี่ยวกับการซื้อขายกองทุนรวม การเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ การบริหารจัดการหลักทรัพย์ที่ได้มาทางมรดก) การให้บริการได้ถนัด (เช่น หลักประกัน หลักทรัพย์) การปิดบัญชีของคุณ และการดำเนินการอื่นใดเพื่อบอกเลิกการให้บริการแก่คุณ รายละเอียดสัญญา (เช่น วันที่ของสัญญา)</li> <li>● รายละเอียดแบบฟอร์มเอกสารและคำขอเปิดบัญชี (เช่น รายละเอียดเกี่ยวกับคำขอเปิดบัญชีกองทุนรวมซึ่งรวมถึงรายละเอียดการทำรายการกองทุนรวม การหักภาษีสำหรับเงินปันผล วัตถุประสงค์ในการเปิดบัญชีกองทุนรวม และรายละเอียดที่ปรากฏในใบจองซื้อกองทุน ซึ่งรวมถึงหมายเลขผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน วันที่จองซื้อ ชื่อกองทุน จำนวนที่จองซื้อ</li> </ul>

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียดและตัวอย่าง
	<p>หมายเลขเช็ค) หมายเลขสมาชิก (เช่น สมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ) ประเภทการให้บริการ (เช่น บริการกองทุนรวม) จำนวนหน่วยลงทุน รายละเอียดการโอน (เช่น กองทุนที่ต้องโอน จำนวนเงินทุนที่จะโอน) ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับลงทุน (เช่น ความรู้เกี่ยวกับการลงทุน ความทนทานต่อความเสี่ยง ประสบการณ์ในการลงทุนในหลักทรัพย์ แผนและมุมมองที่มีต่อการลงทุน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• บันทึกคำสั่งการทำรายการ (เช่น คำสั่งซื้อขาย) หมายเลขคำขอการรับประกันตามที่ได้ขยายระยะเวลาเวลาที่คุ้มครองให้กลุ่มกรณีติดต่อ ช่องทางการสื่อสาร รหัสสาขา รหัสแคมเปญ รายละเอียดบริษัทประกันภัย ข้อมูลที่เกี่ยวกับการประกันภัย ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ราคาซื้อด้วยเงินสด การชำระเงินค่างวด การลงทุน วัตถุประสงค์ในการขอยืมเงิน / ไฟแนนซ์ วงเงินสินเชื่อ อัตราดอกเบี้ย วงการผ่อนชำระ วันที่ชำระเงินงวดแรก ค่าธรรมเนียมการจัดส่ง ภาษี อัตราภาษีที่ใช้</li> <li>• การขอใช้บริการงานผู้ถือหุ้น เช่น ขอเปลี่ยนใบหุ้น และการขอใช้สิทธิในฐานะผู้ถือหุ้น เช่น สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการรับเงินปันผล</li> <li>• ข้อมูลอื่นใดที่คุณได้ให้ไว้เป็นส่วนหนึ่งในการบริการหรือการบริหารความสัมพันธ์</li> </ul>
ข้อมูลเกี่ยวกับยานพาหนะหรือหลักประกัน	รายละเอียดเกี่ยวกับยานพาหนะหรือหลักประกันของคุณ เช่น ราคาประเมิน / ต้นทุนที่มีการประเมินค่า ยี่ห้อยานพาหนะ ปีที่ผลิต ปีที่จดทะเบียน หมายเลขทะเบียนยานพาหนะ จังหวัดที่จดทะเบียน หมายเลขตัวถัง หมายเลขเครื่องยนต์ บันทึกเลขไมล์ และภาระหนี้สินใดที่ติดมากับยานพาหนะ และ/หรือ รายละเอียดอื่นตามเอกสารทะเบียน (เช่น แรงม้า / ซีซี)
ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลออนไลน์ ข้อมูลเชิงเทคนิค ข้อมูลที่เก็บผ่านอุปกรณ์	ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลออนไลน์ ข้อมูลเชิงเทคนิค ข้อมูลที่เก็บผ่านอุปกรณ์ของคุณ เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>• การระบุพิกัด ข้อมูลการเข้าถึงสื่อเสียง / ภาพวิดีโอ / ภาพถ่าย / กล้อง ข้อมูลปฏิทิน ข้อมูลบันทึกการโทร สมุดบัญชีรายชื่อผู้ติดต่อ / ที่อยู่ ข้อความหรืออีเมล (เนื้อหาอีเมล) หมายเลข</li> </ul>

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียดและตัวอย่าง
	<p>ประจำตัวเครื่อง (Unique Device Identifier: UDID) ที่อยู่ไอพี (IP Address)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้งานเว็บไซต์ / การติดตามกิจกรรมการใช้งานเว็บไซต์ (Clickstream / online website tracking) ประวัติการสืบค้น ประเภทของการเข้าชมเว็บไซต์ ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมของผู้ใช้งาน (เช่น หน้าเว็บไซต์และเนื้อหาที่คุณเข้าชม เวลาที่ใช้บนหน้าเว็บไซต์ของกลุ่มธุรกิจคุณลักษณะ (Features) ที่ใช้ จำนวนครั้งในการเข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์แม้ว่ากลุ่มธุรกิจไม่ทราบตัวตนของผู้ใช้งานก็ตาม คุณก็ หรือเทคโนโลยีอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน ภาษาที่ใช้ในการเยี่ยมชมเว็บไซต์</li> <li>● ข้อมูลประจำตัวในการล็อกอินรหัสที่ใช้เพื่อความปลอดภัย รหัสการเข้าถึงหรือรหัสผ่าน ชื่อบัญชีผู้ใช้งาน รหัสผ่านเข้าใช้บัญชี หมายเลข PIN รายละเอียดการเข้าถึง เวลาที่ใช้ในการเข้าถึง รายละเอียด Single Sign-on (SSO) รหัสผ่านสำหรับใช้ครั้งเดียว (OTP) Token และข้อความ SMS</li> <li>● ข้อมูล Telemetry ข้อมูลที่ใช้กำกับและอธิบายข้อมูลหลัก (Metadata) หมายเลขเครื่องและประเภทเครื่อง เครือข่าย รายละเอียดการเชื่อมต่อ ประเภท Plug-in ของเบราว์เซอร์ รวมทั้งเวอร์ชัน ระบบปฏิบัติการและแพลตฟอร์ม การตั้งค่าเขตเวลาและที่ตั้ง</li> <li>● ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีที่คุณใช้และมีปฏิสัมพันธ์กับบริการออนไลน์ หรือการโฆษณาของกลุ่มธุรกิจ หน้าเว็บไซต์ที่คุณใช้คลิกลิงก์เพื่อใช้บริการออนไลน์ของกลุ่มธุรกิจ (เช่น referrer URL) เวลาและความถี่ที่คุณใช้บริการออนไลน์ของกลุ่มธุรกิจ Crash Report และเทคโนโลยีอื่นบนอุปกรณ์การสื่อสารที่คุณใช้เพื่อเข้าถึงแพลตฟอร์ม</li> <li>● ข้อมูลไร้โครงสร้าง การระบุเอกลักษณ์ด้วยคลื่นวิทยุ (RFID) รุ่นของเครื่องมือสื่อสาร ข้อมูลในอุปกรณ์ MID (เช่น หมายเลขประจำตัวที่แอปพลิเคชัน LINE สร้างขึ้นซึ่งมีไชร์รหัสประจำตัว LINE) รหัสสำหรับการส่งคำตอบแบบสอบถามผ่านทาง</li> </ul>



ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียดและตัวอย่าง
	แอปพลิเคชัน LINE บัญชีผู้ใช้แอปพลิเคชัน LINE Rabbit ID บัญชีผู้ใช้สื่อสังคมออนไลน์ เช่น Google Facebook
ข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรม ความชื่นชอบ มุมมอง ข้อซักถาม และความคิดเห็น	ข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรม ความชื่นชอบ มุมมอง ข้อซักถาม และความคิดเห็นของคุณ เช่น พฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์และบริการที่คุณสนใจ ข้อมูลอื่นใดที่คุณเลือกที่จะส่งให้แก่กลุ่มธุรกิจ (รวมถึงการส่งข้อมูลผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์หรือการสำรวจความคิดเห็นออนไลน์) ความคิดเห็น ข้อคิดชม ข้อร้องเรียน คำแนะนำ คำตอบแบบสำรวจความคิดเห็น ข้อซักถาม และข้อมูลที่คุณสมัครใจให้ในระหว่างที่มีการติดต่อสื่อสารด้านการตลาดหรือการสื่อสารเกี่ยวกับการบริการลูกค้า รวมทั้งข้อมูลของคุณที่เปิดเผยมอบขึ้นชื่อผู้ใช้งานสื่อสังคมออนไลน์ของคุณ
ข้อมูลสำหรับการปฏิบัติตามกฎหมาย ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และตามกฎหมายป้องกันการหลีกเลียงภาษีของประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act: FATCA)	ข้อมูลเกี่ยวกับ FATCA ของคุณ เช่น คุณมีสัญชาติหรือสถานที่เกิดเกี่ยวกับสหรัฐอเมริกาหรือไม่ คุณได้สละสถานะความพลเมืองสหรัฐอเมริกาตามกฎหมายหรือไม่ คุณถือใบอนุญาตให้อยู่อาศัยและทำงานอย่างถาวรในสหรัฐอเมริกาหรือไม่ คุณมีหน้าที่ต้องชำระภาษีให้กรมสรรพากรของสหรัฐอเมริกาหรือไม่ คุณมีที่อยู่ปัจจุบันในสหรัฐอเมริกาหรือไม่ คุณมีที่อยู่ทางไปรษณีย์หรือมีหมายเลขโทรศัพท์ในสหรัฐอเมริกาเพื่อใช้ติดต่อคุณหรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับบัญชีที่เปิดหรือคงไว้กับกลุ่มธุรกิจหรือไม่
ข้อมูลบันทึกการติดต่อกับกลุ่มธุรกิจเพื่อใช้ประกอบการให้บริการ	ข้อมูลบันทึกการติดต่อระหว่างคุณกับกลุ่มธุรกิจเพื่อใช้ประกอบการให้บริการ เช่น ข้อมูลบันทึกการสนทนาทางโทรศัพท์ระหว่างกลุ่มธุรกิจและคุณ บันทึกข้อมูลเสียง บันทึกการใช้โทรศัพท์ (Open Text Fields) ข้อมูลการให้ความช่วยเหลือเกี่ยวกับการร่วมจ่าย (Co-Pay) / ความช่วยเหลือทางการเงิน หมายเลขประจำเทอร์มินอล (Terminal ID) ข้อมูลซึ่งอยู่ภายใต้พิงก์ชัน Litigation Holds หรือกระบวนการ eDiscovery ข้อมูลที่ต้องเก็บรักษาเพื่อประโยชน์ในการฟ้องร้องดำเนินคดี
ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน	ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนของคุณ เช่น ข้อมูลประวัติอาชญากรรม ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ข้อมูลความพิการ ข้อมูลชีวภาพ (เช่น ข้อมูลภาพจำลองใบหน้า ข้อมูลจำลองลายนิ้วมือ) กลุ่มธุรกิจอาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนของคุณตามที่ระบุเอาไว้ข้างต้น ทั้งนี้ ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในหัวข้อ 2.3 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน

(2) ในกรณีที่คุณเป็นบุคคลที่สัมพันธ์กัน

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียดและตัวอย่าง
ข้อมูลที่ใช้ระบุตัวตน	รายละเอียดส่วนตัวเกี่ยวกับคุณ เช่น ชื่อตัว ชื่อกลาง นามสกุล อายุ ข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างงาน หมายเลขประจำตัวที่ทางราชการออกให้ (เช่น หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หมายเลขใบอนุญาตขับรถ หมายเลขใบอนุญาตการประกอบวิชาชีพ หมายเลขหนังสือเดินทาง หมายเลขทะเบียนคนต่างด้าว หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี หมายเลขประจำตัวผู้ประกันตน) ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงาน (เช่น ตำแหน่ง หน้าที่งาน อาชีพ ชื่อตำแหน่ง บริษัทที่คุณทำงานหรือได้รับการว่าจ้าง หรือบริษัทที่คุณถือหุ้น) สัญชาติ ลายมือชื่อ
ข้อมูลในการติดต่อ	ข้อมูลในการติดต่อของคุณผ่านช่องทางต่างๆ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่อีเมล เลขประจำตัวบัญชีผู้ใช้สื่อสังคมออนไลน์ หมายเลขประจำตัวการสนทนา (Chat ID) ที่อยู่อาศัย

หาก你不ให้ข้อมูลของคุณแก่กลุ่มธุรกิจ กลุ่มธุรกิจอาจไม่สามารถดำเนินการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่คุณตามคำขอ หรืออาจไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่บางประการที่กลุ่มธุรกิจมีต่อคุณ หรืออาจไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของกลุ่มธุรกิจได้

**ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลภายนอก**

หากคุณมีการให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นแก่กลุ่มธุรกิจ คุณมีหน้าที่รับผิดชอบในการแจ้งรายละเอียดตามประกาศฉบับนี้ให้บุคคลดังกล่าวทราบ ตลอดจนการขอความยินยอมจากบุคคลนั้น (หากเป็นกรณีที่ต้องได้รับความยินยอม) นอกจากนี้ คุณมีหน้าที่ดำเนินการใด ๆ เพื่อให้กลุ่มธุรกิจสามารถเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลนั้นได้โดยชอบด้วยกฎหมายตามที่ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้ ทั้งนี้ รายละเอียดให้เป็นไปตามที่แต่ละบริษัทในกลุ่มธุรกิจที่คุณได้ติดต่อและให้ข้อมูลจะเป็นคนกำหนด โดยตัวอย่างข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นมีดังต่อไปนี้

- ชื่อ นามสกุล อายุ เพศ ที่อยู่ไปรษณีย์ / ที่อยู่อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง
- เอกสารทางการเงิน เงินเดือน ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงาน (เช่น ตำแหน่ง หน้าที่งาน อาชีพ บริษัทที่ทำงาน หรือที่บุคคลนั้นได้รับการว่าจ้าง หรือที่บุคคลนั้นถือหุ้น)
- ความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลผู้มีอำนาจควบคุมของกลุ่มธุรกิจ ความสัมพันธ์กับนิติบุคคลอื่น (เช่น กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น) ข้อมูลของบุคคลที่มีอำนาจควบคุมการทำรายการต่างๆ ของ

บัญชีกองทุน ตลอดจนผู้รับโอน ผู้รับประโยชน์ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับผลประโยชน์ทอดสุดท้าย (Ultimate Beneficial Owner) คณะกรรมการบริษัท / กรรมการ / ผู้ถือหุ้น / ผู้แทนนิติบุคคล ผู้จัดการใหญ่ บุคคลอื่นใดที่สามารถกำหนดนโยบายหรือมีอำนาจบริหารในองค์กร

- สถานภาพทางการเมืองและความสัมพันธ์กับคุณ เช่น ญาติที่มีสถานภาพทางการเมือง
- สมาชิกในครอบครัวของคุณ ผู้ถือบัญชีร่วม คู่สมรส / อดีตคู่สมรส ข้อมูลเกี่ยวกับบุตรของคุณ (เช่น คำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล อายุ เพศ หมายเลขบัตรประจำตัวที่หน่วยงานรัฐออกให้ ที่อยู่ อีเมล และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับบุตร) ญาติสนิท ข้อมูลเจ้าบ้าน
- ข้อมูลเกี่ยวกับผู้จัดการมรดกที่ศาลตั้ง / ผู้จัดการมรดกตามพินัยกรรม ผู้ถือบัญชีร่วม ข้อมูลเกี่ยวกับพยาน ข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับโอนสิทธิตามหนังสือมอบอำนาจ
- บุคคลผู้ได้รับมอบอำนาจ ผู้ได้รับมอบอำนาจให้รับรอง / สลักหลัง บุคคลผู้ติดต่อ ผู้ชำระเงินเบี้ยประกัน ผู้มีอำนาจลงนาม / ผู้มีอำนาจเบิกถอนเงินฝากในบัญชี ผู้ค้ำประกัน บุคคลอ้างอิง ลูกค้ำของบุคคลภายนอก
- ผู้จำหน่าย / ผู้รับจำหน่าย ผู้จ้าง / ผู้รับจ้าง ผู้ให้เช่า / ผู้เช่า นายทะเบียนของทรัพย์สินที่คุณใช้เป็นหลักประกัน ลูกหนี้ของคุณ ผู้รับโอน / ผู้รับเงิน ผู้รับชำระ นายจ้าง
- ผู้ติดต่อสำหรับการติดตามหนี้ หรือในกรณีที่คุณอาจขอให้กลุ่มกรุงศรีเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ข้อมูลของคุณแก่บุคคลภายนอก
- ในบางกรณี กลุ่มกรุงศรีอาจได้รับหรือสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ทั้งนี้ โดยผ่านแหล่งข้อมูลอื่น ๆ เช่น บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงศรี จำกัด (KSAM) อาจเข้าถึง Single Form บนแพลตฟอร์ม FundConnex โดยบริษัทไม่ต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเพื่อเสนอผลิตภัณฑ์และบริการ เป็นต้น

### ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ และคนเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่กลุ่มกรุงศรีทราบมาก่อนแล้วว่าเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่กลุ่มกรุงศรีจะต้องได้รับความยินยอมเป็นผู้เยาว์ หรือเป็นบุคคลที่ไม่สามารถให้ความยินยอมได้ด้วยตนเองตามกฎหมาย กลุ่มกรุงศรีจะไม่เก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้เยาว์ จนกว่าจะได้รับความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ และจะไม่เก็บรวบรวมข้อมูลจากคนเสมือนไร้ความสามารถและคนไร้ความสามารถจนกว่าจะได้รับความยินยอมจากผู้พิทักษ์หรือผู้อนุบาล (แล้วแต่กรณี)

ทั้งนี้ หากกลุ่มกรุงศรีไม่ทราบมาก่อนว่าเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้เยาว์ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนไร้ความสามารถ แต่ได้มาทราบในภายหลังจากกลุ่มกรุงศรีได้มีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์ โดยมิได้รับความ

ยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ (ในกรณีที่ต้องได้รับความยินยอมและผู้เยาว์ไม่สามารถให้ความยินยอมได้ด้วยตนเองตามกฎหมาย) หรือได้มีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของคนเสมือนไร้ความสามารถหรือคนไร้ความสามารถโดยมิได้รับความยินยอมจากผู้พิทักษ์หรือผู้อนุบาล (แล้วแต่กรณี) กลุ่มธุรกิจจะดำเนินการลบข้อมูลดังกล่าวนั้นโดยเร็ว และอาจเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือ โอนข้อมูลดังกล่าว เฉพาะในกรณีที่กลุ่มธุรกิจสามารถอาศัยเหตุอันชอบด้วยกฎหมายประการอื่นนอกเหนือจากความยินยอมได้

## คุกกี้

กลุ่มธุรกิจอาจใช้และเก็บคุกกี้และระบบอื่นในอุปกรณ์ของคุณ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการด้านความปลอดภัยในการให้บริการของกลุ่มธุรกิจ และเพื่อให้ผู้ใช้ได้รับประสบการณ์ที่ดีในการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มธุรกิจ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับแต่ละบริษัทในกลุ่มธุรกิจที่คุณติดต่อ โดยทั่วไป ข้อมูลที่เก็บรวบรวมจากการใช้คุกกี้จะไม่เชื่อมโยงกับข้อมูลที่อาจจะระบุตัวบุคคลได้ (เช่น ชื่อหรืออีเมลของคุณ) อย่างไรก็ตาม หากกลุ่มธุรกิจมีความจำเป็นต้องนำข้อมูลส่วนบุคคลของคุณเชื่อมโยงกับคุกกี้หรือข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของคุณ กลุ่มธุรกิจจะถือว่าคุกกี้ดังกล่าวและข้อมูลที่รวมเข้าด้วยกันเป็นข้อมูลส่วนบุคคล

### 1.2. การเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณ

กลุ่มธุรกิจเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งนี้ โดยช่องทางการเก็บรวบรวมอาจมีความแตกต่างกันตามแต่กรณีโดยขึ้นอยู่กับแต่ละบริษัทในกลุ่มธุรกิจที่คุณติดต่อกับ

- (1) **ช่องทางการบริการ** กลุ่มธุรกิจอาจจัดเก็บข้อมูลของคุณโดยตรงจากคุณ ไม่ว่าจะผ่านช่องทางแบบออฟไลน์หรือออนไลน์ (เช่น ผ่านสาขาหรือที่ทำการของกลุ่มธุรกิจ การสัมภาษณ์ ไปรษณีย์ เครื่อง ATM พนักงานเดินเอกสาร) หรือการให้บริการผ่านระบบโทรคมนาคม (เช่น ทางโทรศัพท์ ทางอีเมล ทางเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน แพลตฟอร์มเครือข่ายสังคมออนไลน์ (เช่น แอปพลิเคชัน LINE และ Facebook) และช่องทางการส่งเสริมการขายและการตลาดอื่นๆ
- (2) **ช่องทางอื่นนอกจากการบริการ** กลุ่มธุรกิจอาจเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณผ่านช่องทางอื่นนอกจากการบริการ เช่น เมื่อคุณติดต่อกับกลุ่มธุรกิจก่อนการทำธุรกรรม สมัครใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มธุรกิจ ขอเอกสารเสนองาน (Pitch) หรือข้อเสนอต่าง ๆ จากกลุ่มธุรกิจ หรือเข้าร่วมในการทำธุรกรรม หรือการทำสัญญา (ไม่ว่าจะติดต่อและให้ข้อมูลส่วนบุคคลผ่านช่องทางใด เช่น ผ่านสาขากลุ่มธุรกิจ แพลตฟอร์มทางอิเล็กทรอนิกส์ สื่อสังคมออนไลน์ของกลุ่มธุรกิจ บัญชี LINE ที่เป็นทางการของกลุ่มธุรกิจ) หรือข้อมูลที่ได้รับจากห้องเก็บเอกสาร (Data Room) ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรม
- (3) **จากแหล่งอื่น** กลุ่มธุรกิจอาจได้รับข้อมูลของคุณจากแหล่งอื่น เช่น ข้อมูลสาธารณะ และ/หรือบริษัทแม่และบริษัทในเครือของกลุ่มธุรกิจ (เช่น การได้รับข้อมูลจากผู้ให้บริการที่กลุ่มธุรกิจว่าจ้างให้เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลแทน) พันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ (เช่น บริษัทที่ทำ co-branding ร่วมกัน บริษัทที่ประกันกับใน

เรื่องที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัย หรือแพลตฟอร์ม FundConnex) หน่วยงานในกลุ่มกรุงศรีให้บริการ (รวมทั้งเว็บไซต์ตลอดจนชื่อผู้ใช้หรือชื่อย่อของสำนักงานดังกล่าว) แหล่งข้อมูลของทางการ หน่วยงานของรัฐที่มีฐานข้อมูลที่น่าเชื่อถือเกี่ยวกับบุคคล หน่วยงานภาครัฐ (เช่น ธนาคารแห่งประเทศไทย กรมสรรพากร สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย กรมบังคับคดี กระทรวงพาณิชย์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรมที่ดิน) ศาล และจากบุคคลภายนอกอื่นใด (เช่น ผู้ที่แนะนำลูกค้า ผู้แทนของคุณ ผู้ค้า หรือบุคคลอื่นใดซึ่งได้รับมอบอำนาจจากคุณ)

## 2. ฐานทางกฎหมายและเหตุในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย หรือโอนข้อมูลของคุณ

### 2.1. ฐานทางกฎหมาย

กลุ่มกรุงศรีจะพิจารณากำหนดฐานทางกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย หรือโอนข้อมูลของคุณตามความเหมาะสม โดยขึ้นอยู่กับแต่ละบริษัทในกลุ่มกรุงศรีที่คุณติดต่อด้วย ทั้งนี้ ฐานทางกฎหมายที่กลุ่มกรุงศรีใช้เป็นหลัก ได้แก่

ฐานทางกฎหมาย	รายละเอียด
เพื่อการปฏิบัติตามสัญญา	เพื่อให้กลุ่มกรุงศรีสามารถปฏิบัติหน้าที่ และ/หรือดำเนินการอันจำเป็นต่อการเข้าทำสัญญากับคุณ และ/หรือเพื่อเสนอผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่คุณตามที่ต้องการภายใต้สัญญาระหว่างกลุ่มกรุงศรีกับคุณ (เช่น เพื่อชำระและรับชำระเงิน รวมถึงการชำระเงินและรับเงิน โดยใช้บัตรเครดิตที่กลุ่มกรุงศรีออก เพื่อให้คุณกู้ยืมเงินตามสัญญากู้ยืมเงินที่คุณทำกับกลุ่มกรุงศรี ตลอดจนเพื่อช่วยคุณชำระเงินเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมประกันภัย เป็นต้น) และเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา
เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย	เพื่อให้กลุ่มกรุงศรีสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของกลุ่มกรุงศรี (เช่น การขอหลักฐานเพื่อพิสูจน์ตัวตนของคุณอันเป็นการปฏิบัติตามหน้าที่ตามกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินของกลุ่มกรุงศรี และการเปิดเผยข้อมูลต่อบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (NCB) เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลเครดิต) และตามกฎหมายป้องกันการหลีกเลี่ยงภาษีของประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act: FATCA)
เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย	เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของกลุ่มกรุงศรีและของบุคคลอื่น (เช่น เพื่อทำความเข้าใจวิธีการที่ลูกค้าใช้บริการของกลุ่มกรุงศรีและนำไปพัฒนาเป็นบริการใหม่ ปรับปรุงการให้บริการในปัจจุบันของกลุ่มกรุงศรี การ

ฐานทางกฎหมาย	รายละเอียด
	ตรวจจับและป้องกันการทุจริต(ฉ้อฉล) บริหารจัดการระบบและการบริการที่ใช้เพื่อการติดตามหนี้และเพื่อการจัดการเกี่ยวกับการจำหน่ายหนี้สูญ
เป็นการจำเป็นต่อชีวิต	เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของคุณ
ความยินยอมของคุณ	เพื่อการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีในกลุ่มกรุงศรีต้องได้รับความยินยอม เช่น เพื่อการส่งเสริมการขาย หรือการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงสิทธิพิเศษที่เป็นประโยชน์

ในกรณีที่กลุ่มกรุงศรีมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลใดของคุณเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย และคุณไม่ให้ข้อมูลดังกล่าวของคุณ กลุ่มกรุงศรีอาจไม่สามารถให้บริการหรือดำเนินการตามที่คุณร้องขอได้

## 2.2. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณ

กลุ่มกรุงศรีได้เก็บรวบรวมข้อมูลของคุณเพื่อวัตถุประสงค์หลายประการ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับแต่ละบริษัทในกลุ่มกรุงศรีที่คุณติดต่อหรือทำธุรกรรมด้วย ผลิตภัณฑ์และบริการที่คุณได้รับจากกลุ่มกรุงศรี ตลอดจนลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างคุณและพันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มกรุงศรี และ/หรือ ข้อพิจารณาอื่นๆ ในแต่ละบริษัท

ทั้งนี้ วัตถุประสงค์ตามที่ได้รับไว้ต่อไปนี้เป็นเพียงกรอบการใช้ข้อมูลของกลุ่มกรุงศรี ในขณะที่ประกาศฉบับนี้ทำขึ้นโดยวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องกับคุณเท่านั้นที่จะมีผลกับการใช้ข้อมูลของคุณ

### (1) ขั้นตอนการขอใช้บริการ (Pre-Enrollment) และการรับเข้าเป็นลูกค้า (Onboarding)

วัตถุประสงค์	รายละเอียด
การพิสูจน์ตัวตน	การพิสูจน์ตัวตนและลายมือชื่อ เช่น เมื่อคุณสมัครใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มกรุงศรี หรือของบริษัทในเครือ / พันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มกรุงศรี หรือเมื่อเข้าทำสัญญาและธุรกรรมกับคุณ การช่วยให้คุณสามารถสมัครใช้และรับผลิตภัณฑ์และบริการ การพิสูจน์ข้อมูลของคุณที่ใช้ในการล็อกอิน การพิสูจน์ตำแหน่งที่คุณอยู่เพื่อให้คุณสามารถเข้าถึงบัญชีได้ หรือเพื่อให้คุณสามารถทำธุรกรรมออนไลน์ได้โดยใช้ช่องทางที่กำหนดให้ การสร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ การพิสูจน์ตัวตนของคุณเมื่อคุณติดต่อกลุ่มกรุงศรีเพื่อขอรับผลิตภัณฑ์และบริการสำหรับลูกค้าผ่านช่องทางที่กำหนดให้ (เช่น สาขาของกลุ่มกรุงศรี ทางโทรศัพท์ อีเมล หรือบัญชีแอปพลิเคชัน LINE แอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ และเว็บไซต์) การจัดเก็บคำถามเกี่ยวกับความปลอดภัยสำหรับกระบวนการพิสูจน์ตัวตน และการพิสูจน์ตำแหน่งที่คุณอยู่เพื่อให้คุณสามารถเข้าถึงบัญชีได้

วัตถุประสงค์	รายละเอียด
<p><b>การเสนอราคาและการรับเข้าเป็นลูกค้า (Onboarding)</b></p>	<p>การเสนอเบี้ยประกันให้คุณพิจารณา การจัดเตรียมใบเสนอราคาหรือข้อเสนอกับผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มธุรกิจที่คุณสนใจ สมัครง หรือขอใช้เพื่อนำส่งให้แก่คุณ การดำเนินการกระบวนการเสนอราคา การลงทะเบียน การดำเนินการเกี่ยวกับใบสมัครเพื่อใช้ในการรับเข้าเป็นลูกค้า การช่วยให้คุณสามารถสมัครและได้รับผลิตภัณฑ์และบริการ</p>
<p><b>การประเมินความเหมาะสมด้านคุณสมบัติ การอนุมัติ และการปฏิเสธ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การประเมินใบสมัคร คำขอ และความเหมาะสมของคุณในการขอรับผลิตภัณฑ์และบริการ การตรวจสอบประวัติความเป็นมาเบื้องต้นของลูกค้า การตรวจสอบคุณสมบัติอย่างเต็มรูปแบบสำหรับการขอรับผลิตภัณฑ์และบริการ การประเมินความเสี่ยงและดำเนินการกระบวนการเกี่ยวกับการพิจารณาความเหมาะสมโดยพิจารณาจากประวัติเพื่อใช้ในการเสนอพิจารณา และให้ความเห็นชอบผลิตภัณฑ์และบริการที่คุณสมัครหรือร้องขอ การตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่กลุ่มธุรกิจได้รับ (เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้าและแบบประเมินความเสี่ยงที่ยอมรับได้ หนังสือรับรองบริษัทและบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นฉบับปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน)</li> <li>● การเสนอกรมธรรม์ประกันภัยหรือเบี้ยประกันที่มีความเหมาะสม การจัดทำกรมธรรม์ประกันภัย การรับประกันตามระยะเวลาที่ได้ขยายออกไป</li> <li>● การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านเครดิต การตรวจสอบ / การจัดทำ Credit Scoring การสร้างแบบจำลองสำหรับการประเมินเครดิตเพื่อใช้ในการประเมินความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของคุณ การตรวจสอบสถานะเครดิตของคุณ การประเมินค่าสินทรัพย์หลักประกันโดยการเข้าเยี่ยมชมพื้นที่หรือ การสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสินทรัพย์และการยึดทรัพย์</li> <li>● การประเมินค่าหลักประกันสำหรับเงินกู้ยืมที่มีการจ้างเป็นหลักประกัน การอนุมัติหรือปฏิเสธคำขอใช้บริการของคุณ การอนุมัติหลักประกันสำหรับผลิตภัณฑ์และบริการ การติดต่อคุณเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่คุณขอหรือสมัคร (เช่น ในกรณีที่คุณติดต่อสอบถามว่าคำขอรับบริการของคุณนั้นได้รับการอนุมัติหรือปฏิเสธ)</li> </ul>

วัตถุประสงค์	รายละเอียด
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การอนุญาตให้กรมการขนส่งทางบกตรวจสอบและรับรองยานพาหนะ และเพื่อการตรวจสอบสถานะยานพาหนะและการโอนกรรมสิทธิ์ในยานพาหนะให้แก่กลุ่มกรุงศรีซึ่งเป็นขั้นตอนการพิจารณาสินเชื่อในกรณีที่เป็นการบริการรีไฟแนนซ์รถยนต์) การจดทะเบียนยานพาหนะกับกรมการขนส่งทางบก (ใบคู่มือจดทะเบียน)</li> </ul>
การตรวจสอบข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การดำเนินการตามกระบวนการและขั้นตอนต่างๆ เกี่ยวกับการระบุตัวตนของลูกค้าและการตรวจสอบความเสี่ยงด้านความปลอดภัยอื่นๆ การตรวจสอบตัวตนและสถานะของลูกค้า การตรวจสอบข้อมูลหรือการตรวจสอบความเป็นมาในลักษณะอื่นใด หรือการระบุหาความเสี่ยงเกี่ยวกับคุณ และ/หรือ ลูกค้า เช่น การทำความรู้จักลูกค้า หรือ Know Your Customer (KYC) การตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Customer Due Diligence) การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน การตรวจสอบการทำรายการระหว่างกัน การตรวจสอบเกี่ยวกับ FATCA การตรวจสอบข้อมูลที่คุณให้กับกลุ่มกรุงศรีโดยเปรียบเทียบกับฐานข้อมูล Blacklist การคัดกรองโดยเปรียบเทียบข้อมูลจากฐานข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานด้านการบังคับใช้กฎหมาย และ/หรือ บัญชี Sanction ตามที่กฎหมายกำหนด และบัญชีรายชื่ออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการพิสูจน์ทราบ การปฏิบัติตามขั้นตอนและกฎระเบียบเกี่ยวกับ Sanction การตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของคุณกับนักการเมือง การทำธุรกรรมทางการเงินและการบริการเกี่ยวกับการชำระเงิน รวมทั้งการตรวจสอบการทำธุรกรรม</li> <li>● การตรวจสอบและยืนยันเอกสารที่คุณจัดส่งให้ รวมทั้งความเหมาะสมและคุณสมบัติในการได้รับผลิตภัณฑ์และบริการ การตรวจสอบความเหมาะสมของคุณในการสมัครเพื่อรับผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มกรุงศรี เช่น การเปิดบัญชี คำขอสินเชื่อ การตรวจสอบข้อมูลสินเชื่อ การตรวจสอบใบคู่มือจดทะเบียนก่อนที่จะเบิกจ่ายสินเชื่อ</li> <li>● การตรวจสอบความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการตรวจสอบลูกค้าทั้งระหว่างที่พิจารณารับเข้าเป็นลูกค้าและการตรวจสอบลูกค้าอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>



วัตถุประสงค์	รายละเอียด
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การตรวจสอบการรายงานทางด้านภาษีอากร / การรายงานตามข้อกำหนดของกฎหมาย</li> <li>● การตรวจสอบข้อมูลเพื่อการปรับปรุงและบริหารจัดการฐานข้อมูลลูกค้าของกลุ่มกรุงศรีให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>● การตรวจสอบความถูกต้องและการยกเลิก การตรวจสอบเอกสารของคุณเพื่อใช้ในการเปิดบัญชี หรือการจัดให้มีผลิตภัณฑ์และบริการ (เช่น กองทุนส่วนบุคคล)</li> </ul>
<b>การประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยง</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การประเมินความเสี่ยงโดยพิจารณาจากข้อมูลประวัติและข้อมูลของคุณตามที่ได้รับเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในการรับผลิตภัณฑ์และบริการ การประเมินคำขอหรือความเหมาะสมของคุณในการรับผลิตภัณฑ์และบริการ การประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง</li> <li>● การจัดประเภทความเสี่ยงของคุณ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ (เช่น บัญชีรายชื่อ Sanction List ประวัติเกี่ยวกับการล้มละลาย)</li> <li>● การบริหารจัดการความเสี่ยงเชิงรุกสำหรับความเสี่ยงภายในกลุ่ม (Intragroup) ในแง่ความเสี่ยงด้านการตลาด ความเสี่ยงเกี่ยวกับเครดิต ความเสี่ยงในการผิดนัดชำระหนี้ ความเสี่ยงเกี่ยวกับกระบวนการ ความเสี่ยงเกี่ยวกับสภาพคล่อง และความเสี่ยงเกี่ยวกับภัยพิบัติ ตลอดจนความเสี่ยงในการปฏิบัติการและความเสี่ยงด้านกฎหมาย เพื่อให้สามารถตรวจหา จำกัด และติดตามตรวจสอบความเสี่ยงดังกล่าวได้</li> <li>● การบริหารจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามกฎและระเบียบของ Japanese Financial Service Agency (JFSA) ซึ่งใช้กำกับบริษัทแม่ในต่างประเทศ และเพื่อให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ของ Basel Committee on Banking Supervision (BCBS)</li> </ul>
<b>การคัดเลือกพันธมิตรทางธุรกิจ</b>  (วัตถุประสงค์ข้อนี้ใช้ในกรณีที่กลุ่มกรุงศรีเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณในฐานะบุคคลที่สัมพันธ์กันของพันธมิตรทางธุรกิจ)	การตรวจสอบตัวตนของคุณและสถานะของพันธมิตรทางธุรกิจ การตรวจสอบข้อมูล และ/หรือ การตรวจสอบประวัติในลักษณะอื่นใด หรือการระบุความเสี่ยงเกี่ยวกับคุณและพันธมิตรทางธุรกิจ (รวมทั้งตรวจสอบข้อมูลสาธารณะจากหน่วยงานที่มีอำนาจบังคับใช้กฎหมาย และ/หรือ จาก Sanction List ของทางการ) การประเมินความเหมาะสมและคุณสมบัติของคุณ พันธมิตรทางธุรกิจ และบุคลากรในการทำงานให้กับกลุ่มกรุงศรีการขอ

วัตถุประสงค์	รายละเอียด
	ใบเสนอราคาหรือให้เข้าร่วมประกวดราคา การเจรจาต่อรอง และการทำสัญญากับคุณ และ/หรือ กับพันธมิตรทางธุรกิจ

(2) การให้และการบริหารจัดการผลิตภัณฑ์และบริการ

วัตถุประสงค์	รายละเอียด
การให้และการบริหารจัดการผลิตภัณฑ์และบริการ	<p>การให้บริการตามวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การติดต่อสื่อสารเพื่อให้บริการแก่คุณ การให้ข้อมูลหรือบริการตามข้อซักถามของลูกค้า (เช่น การลงนามในสัญญากับคุณ การอนุมัติข้อมูลเกี่ยวกับสินเชื่อและแจ้งให้คุณทราบรายละเอียดสินเชื่อและเงื่อนไขการชำระคืนสินเชื่อ การติดตามสัญญาเช่าแบบลีสซิ่ง / เช่าซื้อ การเสนอผลิตภัณฑ์ด้านการประกันภัย (เช่น การประกันภัยรถยนต์ ประกันภัยภาคบังคับ (Compulsory Third Party Insurance) ประกันภัยคุ้มครองการชำระเงิน (Payment Protection Insurance: PPI) การขอเอกสารเพิ่มเติม การต่ออายุกรมธรรม์ และภาษีสำหรับการใช้ยานพาหนะบนท้องถนน การให้ข้อมูลเกี่ยวกับใบเรียกเก็บเงินใบเสร็จรับเงิน การแจ้งผลการสมัครใช้บริการ) การเริ่มให้บริการ (เช่น การแจ้งเตือนคุณเมื่อมีการเปิดบัญชีและเริ่มใช้งานบัญชีของคุณ การแจ้งเตือนเกี่ยวกับการเปิดใช้งานบัญชี การให้ความช่วยเหลือและบริการแก่ลูกค้า การติดต่อสื่อสารกับคุณในเรื่องเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่คุณขอรับ (เช่น การตอบข้อซักถามเกี่ยวกับช่องทางการชำระเงิน) การติดต่อทาง SMS</li> <li>● การออกหรือส่งมอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง การออกและส่งมอบบัญชีบัตร เช็ค หนังสือรับรอง และเอกสารต้อนรับลูกค้าใหม่ หรือเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่คุณไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด รวมถึงการแจ้งลูกค้าให้ทราบถึงวันที่สัญญาประกันภัยมีผลบังคับใช้ และ/หรือ ข้อมูลอื่นเกี่ยวกับการประกันภัย การจัดพิมพ์และส่ง / นำส่งเอกสาร (เช่น สัญญา จดหมายต้อนรับลูกค้า หนังสือแจ้งเตือนจากบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด แบบฟอร์มการชำระเงิน ใบเสร็จรับเงิน เครื่องหมายภาษีรถยนต์ กรมธรรม์ประกันภัย และ/หรือ เอกสารที่เกี่ยวข้องอื่นใด) การออกและส่งหนังสือหรือเอกสารต่าง ๆ และ/หรือ เอกสาร / หนังสือที่เกี่ยวกับการลงทุน (เช่น</li> </ul>

วัตถุประสงค์	รายละเอียด
	<p>หนังสือรับรองลูกค้า หนังสือแจ้งผลการทำแบบทดสอบความเหมาะสม หนังสือแจ้งเกี่ยวกับการทำธุรกรรม จดหมายรับรองจดหมายยืนยัน สัญญา และรายงานต่างๆ) การติดตามการนำส่งทางไปรษณีย์ การให้ความช่วยเหลือทางด้านเทคนิคและการแก้ปัญหา ด้านเทคนิค การทำหน้าที่ของส่วนงานทางธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (เช่น การออกสัญญา การเบิกจ่ายสินเชื่อ และการชำระสินเชื่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การดำเนินการเกี่ยวกับยานพาหนะ เช่น เช่าแบบลีสซิ่ง / เช่าซื้อสินเชื่อบริการ การตรวจสอบและประเมินค่ายานพาหนะและมูลค่ายานพาหนะ การดำเนินการกระบวนการ Top Up การจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ในยานพาหนะ การดำเนินการตรวจสอบและรับรองยานพาหนะของกรมการขนส่งทางบก การคืนเอกสารทะเบียนยานพาหนะเมื่อสิ้นสุดสัญญา</li> <li>● การบริการเกี่ยวกับกองทุน การจัดให้มีการลงทะเบียนและการบริหารจัดการผลิตภัณฑ์และบริการ รวมทั้งกรณีที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภาครัฐ การแจ้งเตือนไปยังคุณเมื่อมีการเปิดบัญชีและเริ่มการใช้งานบัญชีของคุณ การปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาของกลุ่มกรุงศรี ตลอดจนการทำธุรกรรมตามที่มีการร้องขอให้ซื้อ ขาย สับเปลี่ยน และโอนคำสั่ง หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องอื่นใด การทำตามคำขอรับผลิตภัณฑ์และบริการ เช่น บริการของกองทุนรวม การลงทะเบียนบัญชีออนไลน์ / บนโทรศัพท์มือถือ คำขอหักบัญชี การให้ความเห็นชอบการลงทะเบียนบริการเดบิต / เครดิตโดยตรง การแนะนำกองทุน การจัดอันดับความเสี่ยง การแจ้งเตือน และการแจ้งข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับความเสี่ยงของกองทุนรวม การบริหารจัดการความสัมพันธ์และการดำเนินการต่างๆ ที่จำเป็นต่อการเสนอผลิตภัณฑ์และบริการ รวมทั้งการเสนอข้อมูลที่จำเป็นในการตัดสินใจเกี่ยวกับการลงทุน การสื่อสารกับคุณเกี่ยวกับบริการต่างๆ รวมทั้งการแจ้งให้คุณทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการทำธุรกรรม (เช่น การจัดตั้งกองทุนแล้วเสร็จ การนำเงินเข้ากองทุน การไถ่ถอน การเลิก) รวมทั้งข้อมูลเกี่ยวกับสถานะปัจจุบันของผลการดำเนินงานของกองทุนและสถานะตลาดเป็นรายเดือน / รายไตรมาส / รายปี หรือเมื่อคุณร้องขอ การจัดให้มีการประชุมสามัญประจำปีตามที่ขอบังคับของกองทุน หรือกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่บังคับใช้กำหนด การจัดให้มีการสัมมนาและการฝึกอบรมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการด้านกองทุน การประสานงาน</li> </ul>

วัตถุประสงค์	รายละเอียด
	<p>กับบุคคลภายนอก (เช่น ผู้รับฝากทรัพย์สิน ผู้จัดการกองทุนย่อย (Sub-Manager)) การให้บริการกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มกรุงศรี (เช่น การให้บริการสำหรับการบริหารจัดการกองทุนส่วนบุคคล การแก้ไขเพิ่มเติมและลงสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามคำขอของคุณ และ/หรือ ตามกฎหมายและกฎระเบียบที่บังคับใช้) การรักษาชื่อผู้ใช้งานของคุณและตรวจสอบผลประเมินความเสี่ยงของคุณโดยใช้แบบทดสอบความเหมาะสม การแต่งตั้งผู้จัดการกองทุนย่อย (Sub-Manager) ให้ปฏิบัติงานในต่างประเทศ หรือผู้รับฝากทรัพย์สินเพื่อให้การสนับสนุนกลุ่มกรุงศรีในการให้เสนอผลิตภัณฑ์และบริการ การดำเนินการเกี่ยวกับเช็คที่ถึงกำหนดเรียกเก็บ การดำเนินการเลิกกองทุน การปิดบัญชี การอำนวยความสะดวกให้แก่คุณกรณีที่คุณขอรับผลิตภัณฑ์และบริการจากบุคคลภายนอก การให้การสนับสนุนและการทำกิจกรรมอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และบริการดังกล่าว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การดำเนินการเกี่ยวกับบัตรเครดิต การพิจารณาปรับเพิ่มหรือลดวงเงินเครดิตทั้งที่เป็นการชั่วคราวหรือถาวร การอัปเดตหรือดาวน์โหลดบัตรเครดิต การทบทวนวงเงิน และการเสนอเปลี่ยนหน้าบัตรใหม่</li> <li>● การดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับรางวัล การให้บริการแลกแต้ม คะแนนสะสม หรือรางวัล โดยในบางกรณีจะพิจารณาจากบริการทางการเงิน สถานะลูกค้า บัตรบางประเภท หรือผลิตภัณฑ์และบริการที่คุณสมัครใช้ การออกและการประกาศรางวัลผ่านสื่อต่างๆ หรือผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์</li> <li>● การแจ้งเตือนการต่ออายุผลิตภัณฑ์และบริการ การเสนอ การแจ้งเตือนเกี่ยวกับการต่ออายุผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงผลิตภัณฑ์ประกันภัย การเปรียบเทียบราคา การให้บริการแก่คุณอย่างต่อเนื่อง (เช่น การต่ออายุบัตร การรักษานโยบายเงินกู้ การบริการเกี่ยวกับการซื้อขายกองทุนรวม การเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ การบริหารจัดการหลักทรัพย์ที่ได้มาทางมรดก) การให้บริการได้ถอน (เช่น หลักประกัน หลักทรัพย์) และการดำเนินการเกี่ยวกับกรมธรรม์ประกันภัย (เช่น การบริการรักษากรมธรรม์ประกันภัย การต่ออายุกรมธรรม์ประกันภัยฉบับปัจจุบัน การดำเนินกระบวนการพิจารณาปรับ</li> </ul>

วัตถุประสงค์	รายละเอียด
	<p>ประกันภัยสำหรับกรมธรรม์ประกันภัย การดำเนินการเกี่ยวกับข้อเรียกร้องตามสัญญาประกันภัย หรือการต่ออายุการรับประกัน การเริ่มมีผลของการรับประกันที่ได้ต่ออายุ การดำเนินการออกกรมธรรม์ประกันภัย การดำเนินกระบวนการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนตามกรมธรรม์ประกันภัย การช่วยจัดเตรียมเอกสารที่ต้องใช้ในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนตามกรมธรรม์ประกันภัย)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การดำเนินการเกี่ยวกับการปิดสัญญาหรือสิ้นสุดความสัมพันธ์ การดำเนินการเกี่ยวกับการปิดสัญญา การปิดบัญชีเงินฝาก การไถ่ถอนทรัพย์สินจำนอง รวมทั้งการโอนกรรมสิทธิ์เหนือทรัพย์สินหลักประกัน การเสนอราคาให้แก่ลูกค้า การปิดบัญชีของคุณ และการดำเนินการอื่นใดเพื่อบอกเลิกการบริการแก่คุณ</li> <li>● การดำเนินการอื่นที่จำเป็นต่อให้บริการ เช่น การอำนวยความสะดวกในการยื่นใบสมัครเพื่อทำสัญญาประกันภัยและใช้บริการของกลุ่มกรุงศรี</li> </ul>
<p>การประมวลข้อมูลการทำธุรกรรม และ/หรือ การชำระเงิน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การโอนเงินหรือผลประโยชน์อื่นใด (รวมทั้งการอำนวยความสะดวกในการโอนเงินหรือผลประโยชน์ดังกล่าว) การนำส่งเงิน การบริหารจัดการและจัดเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าภาษีอากร และดอกเบี้ยสำหรับบัญชี การคำนวณและโอนดอกเบี้ยและเงินปันผล (รวมทั้งการอำนวยความสะดวกในการดำเนินการโอนดังกล่าว)</li> <li>● การเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ประกอบการและบริษัทบัตรเครดิตเพื่อให้อนุมัติและหักบัญชี การดำเนินการเพื่อหักบัญชีอัตโนมัติ การหักบัญชีเช็คล่วงหน้า</li> <li>● การปฏิบัติตามคำขอและคำสั่งของคุณเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงการทำธุรกรรมทางการเงินและบริการเกี่ยวกับการชำระเงิน การชำระเงินตามงวด รวมทั้งกระบวนการต่างๆ ในการชำระเบี้ยประกัน การให้บาร์โค้ดแก่ลูกค้าสำหรับการชำระเงินค่าบริการ ค่าอากรแสตมป์ การตรวจสอบธุรกรรมการชำระเงิน การยืนยันการทำธุรกรรมเสร็จสิ้น บริการเกี่ยวกับการชำระเงินที่เกิดขึ้นตามรอบ</li> <li>● การเรียกเก็บเงิน (เช่น เรียกเก็บตามเช็ค) การปรับโครงสร้างหรือระงับยอดบัญชี (เช่น การปรับโครงสร้างหนี้)</li> </ul>

วัตถุประสงค์	รายละเอียด
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับการบันทึกรายการทางการเงิน การหักเบี่ยประกันจากวงเงินไฟแนนซ์ยานพาหนะ การยกเลิกรายการชำระเงิน การคืนเงินในกรณีที่ถูกกลุ่มธุรกิจปฏิเสธที่จะให้บริการแก่คุณ การสอบสวนการชำระเงินที่ไม่ทราบที่มา</li> <li>● การออกและนำส่งใบกำกับภาษี ใบเรียกเก็บเงิน ใบเสร็จรับเงิน ใบแสดงข้อมูลรายการเดินบัญชี</li> <li>● การเครดิตบัญชีของคุณ การทำเครดิตบาลานซ์ การพิจารณาค่าขอชำระหนี้บัตรเครดิตของคุณด้วยวิธีการหักบัญชีเงินฝาก (Direct debit) การระงับหรือยกเลิกการระงับบัญชี การทำให้บัตรเครดิตสามารถกลับมาใช้งานได้</li> <li>● การทำการยกเลิก การยื่นขั้น การเก็บรวบรวม การรับและการประมวลผลการชำระเงินเบี่ยประกันภัย</li> <li>● การประมวลผลและส่งต่อข้อเรียกร้องหรือคำขอของคุณหากคุณเป็นลูกค้าของบริษัทในเครือของกลุ่มธุรกิจ หรือเป็นลูกค้าของพันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ หรือสนใจผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทในเครือหรือพันธมิตรทางธุรกิจดังกล่าว (เช่น ผลิตภัณฑ์ประกันภัย กองทุนรวม หุ้นกู้และตราสารหนี้) การโอนเงิน</li> <li>● การจัดสรรเงินทุน การทำธุรกรรม (เช่น การดำเนินการเกี่ยวกับการจองซื้อและการลงทุน การไถ่ถอน และการทำคำสั่งสับเปลี่ยนหน่วยลงทุน การจ่ายเงินปันผล และเงินตอบแทนอื่นๆ)</li> </ul>
การติดตามหนี้	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การแจ้งให้คุณทราบวันครบกำหนดชำระหนี้ ยอดเงินค้างชำระ ดอกเบี่ย ค่าธรรมเนียม การติดตามหนี้และการบังคับใช้สิทธิตามสัญญา การทวงถามให้ชำระเงิน การติดตามหนี้ที่ค้างชำระหรือเลยกำหนดชำระ การเข้าพื้นที่เพื่อเรียกเก็บหนี้ การดำเนินการกับบัญชีของคุณให้เหมาะสมกับกรณีต่างๆ (เช่น การปรับโครงสร้างหนี้) การสืบทรัพย์และยึดทรัพย์ การกลับเข้าครอบครองทรัพย์สิน ทรัพย์สินที่ได้เข้าแบบลิสซิง / เช่าซื้อ หรือทรัพย์สินที่ใช้เป็นหลักประกัน การขายหนี้ของลูกค้าและการโอนประวัติของลูกค้าให้แก่ผู้ซื้อหนี้ การเรียกคืนเงิน</li> <li>● การดำเนินกระบวนการขายทอดตลาด (เช่น การแจ้งให้คุณทราบรายละเอียดการประมูล (เช่น วัน เวลา สถานที่ และบุคคลภายนอก</li> </ul>

วัตถุประสงค์	รายละเอียด
	<p>ที่เป็นผู้ดำเนินการขายทอดตลาด)) รวมถึงเพื่อติดตามทรัพย์สินที่คุณเช่าแบบลีสซิ่ง / เช่าซื้อจากกลุ่มกรุงศรีตามการให้บริการสินเชื่อเพื่อยึดคืน การติดต่อคุณเพื่อไถ่ถอนทรัพย์สินที่กลุ่มกรุงศรียึดคืน การจัดให้มีการขายทอดตลาดทรัพย์สินที่กลุ่มกรุงศรียึดคืน การติดต่อคุณเพื่อโอกาสในการเข้าร่วมการขายทอดตลาดทรัพย์สินที่กลุ่มกรุงศรียึดคืน การเบิก / โอนเงินส่วนที่เกินมูลค่าทรัพย์สินขายทอดตลาด หรือการเรียกเก็บ / เก็บหนี้ที่ค้างชำระ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การดำเนินการเกี่ยวกับบัญชีของคุณตามความเหมาะสม การติดต่อคุณเพื่อติดตามหนี้ การบริหารจัดการ / หักลบเงินค่าungใจต่างๆ เกี่ยวกับกรรมธรรม์ประกันภัยของคุณ</li> </ul>
<p><b>การปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และการเก็บรักษาข้อมูล</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การกรอกข้อมูลของคุณ เก็บรวบรวม บันทึก การบริหารจัดการฐานข้อมูลของลูกค้า รวมทั้งบันทึกอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการให้บริการของกลุ่มกรุงศรี การปรับปรุงข้อมูลประวัติ / ข้อมูลของลูกค้าให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และสมบูรณ์ การทำสำเนา หรือทำซ้ำเอกสารเกี่ยวกับแหล่งรายได้ การบันทึกการขายทางธุรกิจและการดำเนินงาน การบริหารจัดการ และดูแลรักษาข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของกลุ่มกรุงศรี และดำเนินการอื่นใดเพื่อเก็บรักษาข้อมูล</li> <li>● การดำเนินการอื่นใดเพื่อรักษาข้อมูล ซึ่งรวมถึงการยับยั้งการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลบางส่วนของคุณ รวมถึงการเก็บรักษาสัญญาและเอกสารที่เกี่ยวข้องที่อาจมีการกล่าวอ้างถึงคุณ</li> </ul>
<p><b>บริการดูแลลูกค้า</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การโทรศัพท์เพื่อต้อนรับลูกค้า การรับเรื่องร้องเรียน การตอบข้อซักถามและการดำเนินการตามคำขอของคุณเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มกรุงศรี การรับฟังข้อเสนอแนะ / ข้อร้องเรียน ความคิดเห็น การสอบสวนประเด็นปัญหาของคุณและเสนอแนวทางแก้ปัญหา</li> <li>● การดูแลบัญชี การวางแผน การดำเนินการ การบริหารจัดการความสัมพันธ์ (ตามสัญญา) กับคุณ</li> <li>● การให้บริการลูกค้าเกี่ยวกับบัตรที่สูญหาย เสียหาย หรือถูกขโมย หรือบัตรที่ลูกค้าไม่ได้รับ การระงับและยกเลิกบัตร การเปลี่ยนบัตรทดแทน การพิจารณาคำขอของคุณในการยกเว้นค่าธรรมเนียม</li> </ul>

วัตถุประสงค์	รายละเอียด
<p>การโฆษณา การทำการตลาด การแจ้งข่าวสาร การประกาศ และการแจ้งข้อมูลอื่นใดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การจัดส่งของขวัญหรือของรางวัล และการทำกิจกรรมอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการลูกค้า</li> <li>● การแจ้งข่าวสารของกลุ่มกรุงศรีให้คุณทราบ การติดต่อสื่อสาร การประกาศ และการส่งข้อมูลรูปแบบอื่นใดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มกรุงศรี ทั้งที่เป็นผลิตภัณฑ์และบริการในปัจจุบันหรือผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ และ/หรือ ของบริษัทในเครือ กลุ่มธุรกิจทางการเงิน พันธมิตรทางธุรกิจ และบุคคลอื่นใดที่กลุ่มกรุงศรีมีความสัมพันธ์ด้วย (เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาข้อนี้ให้เรียกรวมกันว่า “ผลิตภัณฑ์และบริการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกรุงศรี”) การติดต่อหรือดำเนินการใดๆ เพื่อแจ้งให้คุณทราบถึงข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกรุงศรี ซึ่งกลุ่มกรุงศรีเชื่อว่าคุณหรือองค์กรที่คุณทำงานในนั้นจะสนใจ ทั้งนี้ โดยผ่านช่องทางการติดต่อที่เหมาะสม (เช่น ไปรษณีย์ อีเมล ข้อความในโทรศัพท์ โทรศัพท์)</li> <li>● การให้สิทธิประโยชน์และข้อเสนอพิเศษสำหรับผลิตภัณฑ์และบริการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกรุงศรี การผลิตและนำเสนอโฆษณาออนไลน์สำหรับผลิตภัณฑ์และบริการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกรุงศรี โดยใช้ช่องทางต่างๆ (รวมถึงสื่อสังคมออนไลน์ แอปพลิเคชันที่ใช้สำหรับการสนทนาและส่งข้อความต่างๆ) การกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะเป็นลูกค้าของผลิตภัณฑ์และบริการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกรุงศรี หรือโปรแกรมส่งเสริมการขายที่ตรงกับความสนใจของลูกค้าของกลุ่มกรุงศรี</li> <li>● การสำรวจวิเคราะห์และวิจัยด้านการตลาด การวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้าและการแบ่งกลุ่มลูกค้า การทำโครงการเสริมสร้างความภักดีของลูกค้า โปรแกรมการแนะนำลูกค้า และ/หรือ แผนงานและแคมเปญอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกัน รวมถึงแผนงานและแคมเปญด้านการตลาดและการขายอื่นใด การประกาศรางวัล การให้รางวัล และ/หรือการจับรางวัล การประเมินหรือปรับปรุงประสิทธิภาพของการทำการตลาดและแคมเปญต่างๆ การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าและการให้ลูกค้าเข้ามีส่วนร่วม การวางแผนการส่งเสริมการขาย การจัดงาน การประชุม สัมมนา และการเยี่ยมชมกลุ่มกรุงศรี</li> </ul>



(3) การปรับปรุงคุณภาพการบริการ

วัตถุประสงค์	รายละเอียด
<p>การจัดทำรายงานเกี่ยวกับการให้บริการ</p>	<p>การจัดทำและเผยแพร่รายงาน (ทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร) เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มกรุงศรี (ได้แก่ รายงานเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน ผลการให้บริการ ยอดขาย ผลการติดต่อกับลูกค้า การหักบัญชีสำหรับผู้ประกอบการและบริษัทเครือข่ายบัตร การประเมินมูลค่าหลักประกัน การชำระหนี้สำหรับผู้ประกอบการและบริษัทเครือข่ายบัตร การประเมินหลักประกัน) การจัดทำรายงานการวิเคราะห์ต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของหน่วยงานที่มีอำนาจ รายงานการวิเคราะห์ต่างๆ (เช่น การวิเคราะห์ลูกค้าที่ไม่มีมีการเคลื่อนไหวทางบัญชีเพื่อเริ่มจัดรายการส่งเสริมการขาย) และการรายงานประเภทอื่นเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจของกลุ่มกรุงศรี</p>
<p>การปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการ</p>	<p>การปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการที่มีอยู่ การพัฒนา และทดสอบผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ ของกลุ่มกรุงศรี การพัฒนาวิธีการให้บริการในรูปแบบใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของคุณและเพื่อให้ธุรกิจของกลุ่มกรุงศรีเติบโต รวมถึงการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงคุณภาพการทำการตลาดและการเสนอขายบริการของกลุ่มกรุงศรี การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงระบบ (เช่น พัฒนาแบบจำลองในการแบ่งประเภทกลุ่มลูกค้าเพื่อให้สามารถให้บริการที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น) การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า การสำรวจผลการดำเนินงานของพนักงานกลุ่มกรุงศรี การกำหนดแนวโน้มการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการ การให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการเฉพาะบุคคลของคุณในการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ เพื่อประสบการณ์ที่ดีที่สุด (เช่น แอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ และเว็บไซต์) การรับรู้ว่าคุณเข้าใช้งานโดยใช้เบราว์เซอร์และเครื่องมือต่างๆ การติดตามและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในการให้บริการ</p>
<p>การวิเคราะห์ข้อมูล</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การวิเคราะห์การใช้บริการออนไลน์ของกลุ่มกรุงศรี การศึกษาเพื่อวิเคราะห์ว่าช่องทางออนไลน์ใดของกลุ่มกรุงศรี (เช่น แอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือและเว็บไซต์) ที่คุณเข้าเยี่ยมชม และด้านใดของช่องทางออนไลน์ที่คุณเห็นว่าเป็นประโยชน์มากที่สุด การตรวจสอบจำนวนผู้ใช้ผลิตภัณฑ์และบริการออนไลน์ของกลุ่มกรุงศรี การประเมินจุดเชื่อมต่อ (Interface) และประสบการณ์ของผู้ใช้งาน การทดสอบคุณลักษณะต่างๆ หรือฟังก์ชันการใช้งาน การระบุแหล่งที่มาของข้อมูลของคุณ</li> </ul>

วัตถุประสงค์	รายละเอียด
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ การวิเคราะห์การอนุมัติสินเชื่อในอนาคต การสอบทานสินเชื่อของลูกค้า การตรวจสอบแนวโน้มการประเมินมูลค่าสินทรัพย์ การทบทวนการประเมินมูลค่า (สำหรับหลักประกัน)</li> <li>● การระบุและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับบริการที่มีอยู่ในปัจจุบัน และการพัฒนาข้อมูลเชิงคุณภาพ</li> </ul>
การใช้งานเว็บไซต์และแพลตฟอร์มของกลุ่มองค์กร	<p>การดูแล ใช้งาน ติดตาม ตรวจสอบและบริหารจัดการเว็บไซต์ แพลตฟอร์ม (รวมทั้งแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ) เพื่ออำนวยความสะดวกและเพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย เกิดประโยชน์สูงสุด และสอดคล้องกับความต้องการของคุณ ช่วยให้ผู้ใช้เว็บไซต์และแพลตฟอร์มของกลุ่มองค์กรได้สะดวก ปรับปรุงโครงสร้าง (Layout) และเนื้อหาที่นำเสนอบนเว็บไซต์และแพลตฟอร์มของกลุ่มองค์กร ช่วยให้ผู้ใช้สามารถเข้าถึงระบบต่างๆ ของกลุ่มองค์กรและให้ความช่วยเหลือทางเทคนิคแก่คุณ</p>

(4) การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การป้องกันการทุจริตฉ้อฉล และการปฏิบัติตามกฎหมาย และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

วัตถุประสงค์	รายละเอียด
การตรวจจับ การป้องกันการทุจริต และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล	<p>การค้นหา ตรวจจับ และป้องกันความเสี่ยงในการทุจริต การระบุและแก้ปัญหาลักษณะการเกี่ยวกับคำเนิการ การแก้ปัญหาลักษณะการฉ้อฉล ธุรกรรมและแอปพลิเคชันที่มีลักษณะเป็นการทุจริต รวมถึงการติดตามตรวจสอบการบันทึกรายการ (Logs) ในการทำกิจกรรมบนเครือข่าย หรือการดำเนินการอื่นใดเพื่อป้องกันกิจกรรมที่จงใจให้เกิดความเสียหาย การหลอกลวง ฉ้อฉล หรือกิจกรรมที่ผิดกฎหมาย รวมทั้งกิจกรรมที่เกี่ยวข้องในการบำรุงรักษาข้อมูล การตรวจสอบยืนยันตัวตนและการควบคุมการเข้าถึง รวมทั้งการบันทึก รายการ (Logs) ในกรณีที่สามารถดำเนินการได้ การป้องกันและแก้ปัญหาอาชญากรรม และการบริหารจัดการความเสี่ยงตลอดจนการป้องกันการทุจริตฉ้อฉล การตรวจหาเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย การสืบสวนเกี่ยวกับความปลอดภัยของข้อมูล การสืบสวนเกี่ยวกับความปลอดภัยของข้อมูล การรักษาความปลอดภัยในชีวิต สุขอนามัย ทรัพย์สิน และสิทธิอื่นใดของบุคคล การช่วยป้องกันการก่ออาชญากรรม</p>

วัตถุประสงค์	รายละเอียด
<b>การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การติดตามตรวจสอบระบบ เครื่องมือและอินเทอร์เน็ตเพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีความปลอดภัย การทดสอบการเข้าถึงและการบำรุงรักษาระบบ การแก้ไขจุดบกพร่อง (Debugging) และข้อผิดพลาด การวิเคราะห์การใช้บริการออนไลน์ของกลุ่มองค์กร การดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาข้อมูลและงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มองค์กร การพัฒนาและบริหารจัดการระบบ การดำเนินงานด้านความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ การให้การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหา (Helpdesk)</li> <li>● การปฏิบัติตามนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสร้างและรักษารหัสและชื่อผู้ใช้งานสำหรับคุณ การบริหารจัดการการเข้าถึงระบบต่างๆ ที่กลุ่มองค์กรมีสิทธิเข้าถึง การลบบัญชีที่ไม่มีกิจกรรมเคลื่อนไหว การใช้ระบบควบคุมทางธุรกิจเพื่อให้กลุ่มองค์กรสามารถประกอบธุรกิจได้ การระบุและแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มองค์กร การรักษาความปลอดภัยให้แก่ระบบของกลุ่มองค์กร</li> </ul>
<b>การปฏิบัติตามกฎหมายและการระงับข้อพิพาท</b>	<p>การปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้ (รวมถึงกฎหมายอนุบัญญัติต่าง ๆ แนวปฏิบัติตามกฎหมายหรือของหน่วยงานกำกับดูแล จรรยาบรรณ คำสั่ง ความเห็น การตีความ ตลอดจนนโยบายภายในของกลุ่มองค์กรและของบริษัทในเครือ) การฟ้องคดี การต่อสู้คดี การเข้าร่วมเป็นคู่ความ กระบวนพิจารณาทางกฎหมาย หรือการดำเนินการอย่างอื่นใดเพื่อต่อสู้ในคดีแพ่ง คดีอาญา หรือการดำเนินคดีตามกฎหมาย หรือกรณีที่มีหมายเรียกพยาน กระบวนการทางกฎหมาย กระบวนการบังคับคดี ข้อกำหนดด้านการกำกับดูแล การบังคับใช้กฎหมาย การใช้สิทธิตามกฎหมายของกลุ่มองค์กร หรือการยกข้อต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย (รวมถึงการติดตามหนี้และการเรียกให้ชำระหนี้ที่ค้างชำระ) การสืบสวนและการมีความสัมพันธ์ในรูปแบบอื่นใดกับหน่วยงานของรัฐ หรือปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่รัฐซึ่งอาจรวมถึงคำสั่งจากเจ้าหน้าที่รัฐที่อยู่นอกประเทศไทย และ/หรือ การให้ความร่วมมือกับศาล หน่วยงานกำกับดูแล เจ้าหน้าที่รัฐ และหน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย เมื่อกลุ่มองค์กรมีเหตุผลอันสมควรให้เชื่อว่ากลุ่มองค์กรมีหน้าที่ตามกฎหมายที่ต้องกระทำเช่นนั้น และเมื่อกลุ่มองค์กรจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณเพื่อปฏิบัติตามหน้าที่ตามกฎหมาย การแก้ไขข้อร้องเรียนรวมทั้งข้อ</p>

วัตถุประสงค์	รายละเอียด
	พิพาท การปฏิบัติตามเกณฑ์การกำกับดูแล การระงับข้อพิพาท การวางทรัพย์สินของคุณแทนการปฏิบัติราชการระหนึ่งที่กรมบังคับคดี

(5) การบริหารจัดการธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ

วัตถุประสงค์	รายละเอียด
การบริหารจัดการธุรกิจ	การประกอบธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการวางกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจและในค่านฐานะทางการเงินของกลุ่มธุรกิจ การเพิ่มและทดสอบระบบและกระบวนการต่างๆ การบริหารจัดการงานธุรการภายในกลุ่มธุรกิจ การติดตามและการอ้างอิง (เช่น เมื่อกลุ่มธุรกิจได้รับคำจากคุณ) การจัดเก็บ (เช่น การสำรองข้อมูลและการจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลแยกต่างหาก) การปฏิบัติตามนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การวางแผนสำหรับองค์กร การปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาที่กลุ่มธุรกิจเป็นคู่สัญญา (เช่น สัญญากับพันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ ผู้ให้บริการแก่กลุ่มธุรกิจ หรือบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนต่างๆ) สัญญาที่กลุ่มธุรกิจกระทำการเป็นนายหน้าหรือตัวแทน การควบคุมความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ การเงินและบัญชี ความต่อเนื่องของระบบและการประกอบธุรกิจ ตลอดจนการตรวจสอบ การบริหารจัดการทางธุรกิจภายในเพื่อปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการภายในกลุ่มธุรกิจ ตลอดจนนโยบายและกระบวนการต่างๆ การควบคุมความเสี่ยงของสถาบันการเงิน การตรวจสอบและการเก็บบันทึกรายงานเกี่ยวกับการตรวจสอบ การบันทึกข้อมูลทางธุรกิจ และการดำเนินการอย่างอื่นใดเพื่อประกอบธุรกิจ บริหารจัดการ และบำรุงรักษาธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ ตลอดจนเพื่อบริหารจัดการธุรกิจภายในองค์กรเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดด้านการกำกับดูแลภายใน นโยบายและกระบวนการต่างๆ
การทำธุรกรรมขององค์กร	เมื่อมีการขาย โอน ควบรวม ปรับโครงสร้าง หรือการดำเนินการอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายกับการดำเนินการที่ระบุไว้ข้างต้น กลุ่มธุรกิจต้องเปิดเผยและโอนข้อมูลของคุณให้แก่บุคคลภายนอก รายใดรายหนึ่งหรือหลายรายตามข้อกำหนดในการทำธุรกรรมดังกล่าว
การจัดหาสินค้าและบริการ และการสื่อสารเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การซื้อสินค้าหรือบริการจากพันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ (เช่น การสร้างและส่งคำสั่งซื้อให้แก่คุณหรือแก่พันธมิตรทางธุรกิจ) การติดต่อคุณเมื่อคุณหรือพันธมิตรทางธุรกิจขายผลิตภัณฑ์</li> </ul>

วัตถุประสงค์	รายละเอียด
(วัตถุประสงค์ข้อนี้ใช้ในกรณีที่กลุ่มธุรกิจเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณในฐานะบุคคลที่เกี่ยวข้องโยงกันของพันธมิตรทางธุรกิจ)	<p>และบริการให้แก่กลุ่มธุรกิจ การดำเนินการเกี่ยวกับการชำระเงิน การควบคุมดูแลการปฏิบัติตามสัญญาและนโยบายของกลุ่มธุรกิจของคุณ หรือพันธมิตรทางธุรกิจ ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดภายในกลุ่มธุรกิจรวมทั้งข้อกำหนดของบริษัทในเครือของกลุ่มธุรกิจ (รวมทั้งการสืบสวนและดำเนินการแก้ไขการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือนโยบายดังกล่าวด้วย)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การสื่อสารกับคุณหรือพันธมิตรทางธุรกิจเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ (เช่น การสื่อสารกับพันธมิตรทางธุรกิจเกี่ยวกับโครงการของกลุ่มธุรกิจ หรือโครงการของพันธมิตรทางธุรกิจ) หรือเกี่ยวกับโอกาสทางธุรกิจอื่นๆ (เช่น ตอบข้อซักถามหรือคำขอ แจ้งข่าว รวมทั้งสิ่งพิมพ์ต่างๆ ซึ่งคุณอาจสนใจ)</li> </ul>

**(6) ความสัมพันธ์กับผู้ถือหุ้นของบริษัทในกลุ่มธุรกิจ**

วัตถุประสงค์	รายละเอียด
การบริหารจัดการเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นของบริษัทในกลุ่มธุรกิจ	<p>การพิสูจน์ตัวตนและลายมือชื่อ เช่น เมื่อคุณติดต่อทำธุรกรรม ใช้สิทธิตามกฎหมายในฐานะผู้ถือหุ้นกับบริษัทในกลุ่มธุรกิจที่คุณเป็นผู้ถือหุ้น หรือกระทำการใดๆ ในนามของผู้ถือหุ้น การบริหารจัดการการประชุมผู้ถือหุ้น การเข้าประชุมผู้ถือหุ้น การออกเสียง การงดออกเสียง การออก / โอนใบหุ้น การซื้อ / จำหน่ายหุ้น ทะเบียนผู้ถือหุ้น หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>

**2.3. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน**

กลุ่มธุรกิจอาจเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนเฉพาะเมื่อกลุ่มธุรกิจได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากคุณเท่านั้น เว้นแต่ในกรณีที่มิวัตถุประสงค์เพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย ยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย ปฏิบัติตามหรือใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย ตลอดจนเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย เพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ หรือในกรณีอื่นใดที่กฎหมายกำหนดและได้อนุญาตไว้ ในกรณีที่กลุ่มธุรกิจต้องได้รับความยินยอมจากคุณ กลุ่มธุรกิจจะขอความยินยอมจากคุณ โดยใช้วิธีการที่เหมาะสม ทั้งนี้ ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนซึ่งกลุ่มธุรกิจจะเก็บรวบรวมจากคุณนั้น จะขึ้นอยู่กับปัจจัยต่างๆ ซึ่งรวมถึงข้อพิจารณาว่าบริษัทใดในกลุ่มธุรกิจซึ่งคุณติดต่อด้วย

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน	วัตถุประสงค์
บันทึกประวัติอาชญากรรม	การเก็บรวบรวมและใช้บันทึกประวัติอาชญากรรมของคุณเพื่อค้นหาและป้องกันการกระทำผิดกฎหมายและการทุจริตฉ้อฉล รวมทั้งดำเนินคดีเมื่อมีเหตุดังกล่าว รวมถึงกรณีที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบที่บังคับใช้
ข้อมูลชีวภาพ	<p>กลุ่มกรุงศรีต้องเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลชีวภาพของคุณ (เช่น ข้อมูลภาพจำลองใบหน้า ข้อมูลจำลองลายนิ้วมือ) เพื่อตรวจสอบตัวตนของลูกค้าในกระบวนการพิจารณาเพื่อออกบัตรเครดิต และ/หรือ เพื่ออนุมัติสินเชื่อส่วนบุคคล เพื่อยืนยันตัวตนเพื่อการเข้าถึง และ/หรือ ดำเนินการอื่นใดเพื่อใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มกรุงศรี (เช่น การเข้าถึงบัญชีโดยใช้แอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ) สมัครใช้ เข้าถึง และ/หรือ ดำเนินการอื่นใดเพื่อใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มกรุงศรี (เช่น การเปิดบัญชีโดยใช้แอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ)</p> <p>กลุ่มกรุงศรียังอาจเก็บข้อมูลเสียงของคุณเพื่อแก้ปัญหาที่คุณแจ้งให้กลุ่มกรุงศรีทราบ รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลเสียงของคุณให้กับผู้ให้บริการด้านการรับรู้เสียงเพื่อปรับและวิเคราะห์ข้อมูลเสียงของคุณ</p>
ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา	โดยทั่วไป การเสนอผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่คุณนั้น กลุ่มกรุงศรีจะไม่ขอข้อมูลเกี่ยวกับศาสนาจากคุณ อย่างไรก็ตาม ในทางปฏิบัติ กลุ่มกรุงศรีอาจได้รับข้อมูลเกี่ยวกับศาสนาจากคุณโดยเป็นกรณีที่มีอาจหลีกเลี่ยงได้ (เช่น เมื่อกลุ่มกรุงศรีสแกนบัตรประจำตัวประชาชนของคุณเพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการทำสัญญา / การสมัครใช้ผลิตภัณฑ์และบริการ หรือเพื่อตรวจสอบตัวตนของกรรมการ ผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท) ในกรณีเช่นว่านี้ กลุ่มกรุงศรีจะรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเกี่ยวกับศาสนาของคุณตามกฎหมายที่บังคับใช้ ทั้งนี้ โดยอาศัยฐานทางกฎหมายที่เหมาะสม
ข้อมูลเกี่ยวกับความพิการ	หากคุณมีความพิการ กลุ่มกรุงศรีอาจต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความพิการของคุณ รวมทั้งลายพิมพ์นิ้วมือของคุณเพื่อจัดทำสัญญาระหว่างกลุ่มกรุงศรีกับคุณ (เช่น หากคุณ

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน	วัตถุประสงค์
	มีความพิการและไม่สามารถลงลายมือชื่อในสัญญาของกลุ่มกรุงศรีได้ (กลุ่มกรุงศรีจะขอให้คุณใช้ลายพิมพ์นิ้วมือแทน)

### 3. บุคคลที่กลุ่มกรุงศรีเปิดเผยข้อมูลของคุณ

กลุ่มกรุงศรีอาจเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่บุคคลดังต่อไปนี้เพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ได้ระบุไว้ในข้อ 2 ข้างต้น ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะความสัมพันธ์ที่คุณมีกับกลุ่มกรุงศรี บริษัทใดในกลุ่มกรุงศรีซึ่งคุณติดต่อกับ ตลอดจนลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการที่คุณได้รับจากกลุ่มกรุงศรี

ประเภทผู้รับข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียด
บริษัทในเครือ	<p>กลุ่มกรุงศรีอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้บริษัทอื่นในกลุ่มกรุงศรี บริษัทในเครือของกลุ่มกรุงศรี และบริษัทอื่นใดภายใต้กลุ่มกรุงศรี และให้หมายรวมถึง MUFG Bank, Ltd. และบริษัทในกลุ่มของ MUFG ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยและประเทศอื่นๆ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงประเทศญี่ปุ่น ประเทศสิงคโปร์ สหรัฐอเมริกา และสหราชอาณาจักร</p> <p>นอกจากนี้ กลุ่มกรุงศรียังอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณในระบบจัดเก็บข้อมูลส่วนกลาง หรือนำไปประมวลผลที่ศูนย์กลางในการประมวลผลข้อมูลภายในกลุ่มกรุงศรี บริษัทในเครือของกลุ่มกรุงศรี และบริษัทอื่นใดภายใต้กลุ่มกรุงศรี ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ</p>
ผู้ให้บริการ	<p>กลุ่มกรุงศรีอาจว่าจ้างบริษัทอื่นให้เป็นผู้ให้บริการแทนกลุ่มกรุงศรี และสนับสนุนการประกอบธุรกิจของกลุ่มกรุงศรี (เช่น ผู้ให้บริการภายนอก ตัวแทน ผู้รับจ้างช่วงงานต่อ) โดยกลุ่มกรุงศรีอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่ผู้ให้บริการเหล่านี้ หรือผู้ให้บริการดังกล่าวอาจเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณแทนกลุ่มกรุงศรี เพื่อใช้ในวัตถุประสงค์ทางธุรกิจต่างๆ รวมทั้งการให้บริการแก่ลูกค้า</p> <p>เช่น กลุ่มกรุงศรีว่าจ้างและมอบหมายงานบางส่วนให้แก่ผู้ให้บริการด้าน โครงสร้างพื้นฐาน เทคโนโลยีสารสนเทศ และ/หรือ ซอฟต์แวร์ รวมถึงผู้ให้บริการด้านการจัดเก็บข้อมูล และ/หรือ เอกสาร ผู้ให้บริการ Cloud ผู้ให้บริการซอฟต์แวร์ แพลตฟอร์ม เครือข่าย ผู้พัฒนาเว็บไซต์ ผู้ให้บริการด้านการจัดส่งไปรษณีย์ ผู้ให้บริการด้านการจัดส่งหรือ โลจิสติกส์ ผู้ให้บริการด้านการทำลาย ผู้ให้บริการด้านการจัดส่งเอกสาร ผู้ให้บริการด้านธุรกรรมและการสนับสนุนการประกอบธุรกิจ ผู้ให้บริการด้านการชำระเงิน ผู้ให้บริการจัดพิมพ์บัตร ผู้ให้บริการจัดพิมพ์เอกสาร เพื่อใช้เป็นใบเรียกเก็บเงิน และ/หรือ จดหมาย คลังสินค้า ผู้ติดตามหนี้ ผู้ให้บริการ</p>

ประเภทผู้รับข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียด
	<p>ด้านการจัดการแลกคะแนนสะสม ผู้ให้บริการด้านการจัดการเพื่อเสริมสร้างความภักดีของลูกค้า บริษัทผู้ให้บริการด้านการวิจัย การวิเคราะห์ ผู้ให้บริการด้านโครงสร้างพื้นฐาน บริษัทผู้ให้บริการด้านการตลาด ผู้ให้บริการด้านการส่งอีเมล ผู้ให้บริการด้านการส่ง SMS ผู้ให้บริการด้านการป้อนข้อมูล ผู้ให้บริการด้านการทำ Credit Scoring ตัวแทนผู้ให้บริการการขายทางโทรศัพท์ ผู้ให้บริการด้านการจัดเก็บข้อมูล ผู้ให้บริการซีดทรัพย์ ผู้ให้บริการจัดพิมพ์เอกสาร ผู้ให้บริการการโอนกรรมสิทธิ์ ผู้ให้บริการเกี่ยวกับโทรคมนาคมและการสื่อสาร ผู้ให้บริการด้าน Crowd Funding ผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต ผู้ให้บริการด้านโทรศัพท์มือถือ ผู้ให้บริการด้าน Digital ID ผู้ให้บริการด้านการโฆษณา ผู้ให้บริการเกี่ยวกับสื่อสังคมออนไลน์ ผู้ให้บริการด้านงานธุรการ บริษัทผู้ให้บริการข้อมูลอ้างอิงเกี่ยวกับสินเชื่อ ผู้ให้บริการด้านการบริหารความเสี่ยง ผู้รายงานข่าว ผู้ให้บริการด้านประชาสัมพันธ์ และ/หรือ Dispatcher ผู้ให้บริการด้านเครือข่ายการชำระเงิน ผู้ให้บริการด้านงานธุรการและการสนับสนุนการประกอบธุรกิจ ผู้ให้บริการเกี่ยวกับการจัดเก็บและทำลายเอกสาร ผู้ให้บริการด้านการสำรองข้อมูล ตัวแทนผู้ให้บริการการขายระบบทางไกล ผู้ให้บริการเกี่ยวกับการจดทะเบียนทรัพย์สิน ผู้ให้บริการประเมินค่าทรัพย์สิน ตรวจสอบทรัพย์สิน ผู้ให้บริการด้านการขายทอดตลาด</p> <p>กลุ่มกรุงศรียังอาจต้องเปิดเผยและ/หรือ โอนข้อมูลของคุณให้แก่ผู้ให้บริการของบริษัทประกันภัย (เช่น ผู้สำรวจความเสียหาย ผู้เจรจาตกลงค่าสินไหมทดแทน โรงพยาบาล อุซอมรถยนต์ และบริษัทประกันภัยของกลุ่ม)</p> <p>ในกรณีที่กลุ่มกรุงศรี เก็บรวบรวมข้อมูลของคุณในฐานะบุคคลที่สัมพันธ์กันของพันธมิตรทางธุรกิจ กลุ่มกรุงศรีจะเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่พันธมิตรด้านผลิตภัณฑ์และบริการอื่นๆ ของกลุ่มกรุงศรี</p>
ที่ปรึกษาวิชาชีพ	<p>กลุ่มกรุงศรีอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่ที่ปรึกษาวิชาชีพด้านการตรวจสอบกฎหมาย บัญชี และการบริการทางภาษีซึ่งเป็นผู้ช่วยเหลือในการประกอบธุรกิจของกลุ่มกรุงศรี และช่วยกลุ่มกรุงศรีในการต่อสู้คดี หรือฟ้องร้องดำเนินคดีตามกฎหมาย ริเริ่มและจัดการขายทอดตลาด หรือดำเนินการอื่นใดตามกฎหมาย หรือดำเนินการทางกฎหมายอย่างอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางทรัพย์สินแทนการปฏิบัติการชำระหนี้</p> <p>ในกรณีที่กลุ่มกรุงศรี เก็บรวบรวมข้อมูลของคุณในฐานะบุคคลที่สัมพันธ์กันของพันธมิตรทางธุรกิจซึ่งเป็นที่ปรึกษาวิชาชีพของกลุ่มกรุงศรี กลุ่มกรุงศรีจะเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่พันธมิตรซึ่งเป็นที่ปรึกษาวิชาชีพอื่นๆ ของกลุ่มกรุงศรี</p>



ประเภทผู้รับข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียด
พันธมิตรทางธุรกิจ	<p>กลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่บริษัทต่างๆ ที่กลุ่มธุรกิจร่วมงานด้วยเพื่อเสนอหรือปรับปรุงการให้บริการแก่ลูกค้าของกลุ่มธุรกิจในปัจจุบันหรือในอนาคต เช่น สายการบิน โรงแรม สถานออกกำลังกาย ผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคมและการสื่อสาร บริษัทผู้ให้บริการเกี่ยวกับการบริหารจัดการและปรับโครงสร้างหนี้ ผู้ประกอบการที่คุณซื้อสินค้าและบริการเพื่อใช้ในวัตถุประสงค์ต่างๆ (เช่น เพื่อดำเนินการตามคำสั่งซื้อ จัดเตรียมและส่งมอบสินค้าและบริการที่คุณสั่งซื้อ) พันธมิตรที่มีการร่วมมือกัน (Co-Branding) บริษัทผู้รับประกันภัยและผู้รับประกันภัยต่อ (เช่น ประกันภัยรถยนต์ ประกันสุขภาพ ประกันภัยทรัพย์สิน ประกันการเดินทาง ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล) ตัวแทนและผู้ค้า ผู้ค้าที่ส่งคำขอรับไฟแนนซ์ของลูกค้าให้แก่กลุ่มธุรกิจ บริษัทผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคมและการสื่อสาร ผู้ให้บริการด้านแพลตฟอร์มการชำระเงินและเคาน์เตอร์เซอร์วิส ผู้ให้บริการด้านการสำรวจ ผู้ให้บริการด้านการทำการตลาด การจัดทำสื่อโฆษณา และการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย ธนาคารและสถาบันการเงินอื่น บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน บริษัทหลักทรัพย์ บริษัทด้านการตลาด ตัวแทนของสถาบันการเงิน ผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคมและการสื่อสาร บริษัทผู้ให้บริการเกี่ยวกับหมายเลขโทรศัพท์ ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์และบริการทางการเงิน ผู้ประกอบการธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ที่ส่งคำขอสินเชื่อของคุณให้แก่กลุ่มธุรกิจ</p> <p>ในกรณีที่กลุ่มธุรกิจ เก็บรวบรวมข้อมูลของคุณในฐานะบุคคลที่สัมพันธ์กันของพันธมิตรทางธุรกิจ กลุ่มธุรกิจจะเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่พันธมิตรทางธุรกิจอื่นๆ ของกลุ่มธุรกิจ</p>
สถาบันการเงิน ข้อมูลเครดิต หรือ ประกันภัย	<p>ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงินที่ให้ความช่วยเหลือกลุ่มธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการทางการเงิน (เช่น ธนาคารอื่น สถาบันการเงินอื่น บริษัทที่ประกอบธุรกิจการเงินอื่น บริษัทข้อมูลเครดิต ผู้ติดตามหนี้สิน องค์กรด้านการบริหารจัดการหนี้สิน ผู้ให้บริการด้านการชำระเงิน ผู้ให้บริการด้านการส่งข้อความเกี่ยวกับธุรกรรมทางการเงินที่มีความปลอดภัย) การทำธุรกรรมชำระเงินและสินเชื่อทั่วโลก การประมวลผลธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ทั่วโลก ตลอดจนการทำธุรกรรมหลักทรัพย์ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ และธุรกรรมชำระเงิน รวมถึงกิจการให้บริการข้อมูลอ้างอิงเกี่ยวกับสินเชื่อ หน่วยงานที่ทำหน้าที่รับรองคุณภาพ หน่วยงานที่ให้บริการเกี่ยวกับการปราบปรามการทุจริต หน่วยงานที่ให้บริการด้านการติดตามหนี้สิน และการสืบทรัพย์ รวมทั้งบริษัทหลักทรัพย์บริหารจัดการกองทุน บริการเป็นนายทะเบียน ผู้รับประโยชน์ คู่สัญญา ธนาคาร สถาบันการเงิน และบริษัทบัตรเครดิต</p>

ประเภทผู้รับข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียด
	กลุ่มธุรกิจในฐานะเป็นนายหน้าประกันภัยซึ่งอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่พันธมิตรของกลุ่มธุรกิจซึ่งเป็นบริษัทประกันภัย (เช่น บริษัทประกันภัยรถยนต์ ประกันภัยทรัพย์สินหรือประกันชีวิต)
บุคคลภายนอกที่คุณมอบอำนาจหรือกำหนดให้กลุ่มธุรกิจสามารถเปิดเผยข้อมูลของคุณได้	กลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณตามที่คุณได้ให้ความยินยอมหรือตามที่คุณกำหนด เช่น พันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ
บุคคลภายนอกที่เป็นผู้รับโอน สิทธิ ผู้รับโอน หรือผู้รับโอนตามสัญญาแปลงหนี้ใหม่	กลุ่มธุรกิจอาจโอนสิทธิ โอน หรือทำสัญญาแปลงหนี้ใหม่เพื่อโอนสิทธิและหน้าที่ของกลุ่มธุรกิจ ให้แก่บุคคลภายนอก ทั้งนี้ เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญาระหว่างกลุ่มธุรกิจกับคุณ กลุ่มธุรกิจอาจเปิดเผยหรือโอนข้อมูลของคุณให้แก่ผู้รับโอน สิทธิ ผู้รับโอน หรือผู้รับโอนตามสัญญาแปลงหนี้ใหม่ ตลอดจนผู้ที่จะเป็นผู้รับโอน สิทธิ ผู้ที่จะเป็นผู้รับโอน หรือผู้ที่จะเป็นผู้รับโอนตามสัญญาแปลงหนี้ใหม่
บุคคลภายนอกที่กระทำการแทนคุณหรือให้บริการแก่คุณ	กลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยหรือโอนข้อมูลของคุณให้แก่ผู้แทน นายจ้างของคุณ ผู้ให้การสนับสนุน และบุคคลภายนอกที่มีบทบาทหน้าที่ในการให้บริการแก่คุณ หรือบุคคลที่กระทำการแทนคุณอาจให้ข้อมูลเกี่ยวกับคุณแก่กลุ่มธุรกิจ (เช่น โรงพยาบาล อู่ซ่อมรถยนต์)
บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกรรมของนิติบุคคล	กลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยหรือโอนข้อมูลของคุณให้แก่พันธมิตรทางธุรกิจ นักลงทุน ผู้ถือหุ้นที่มีนัยสำคัญ ผู้รับโอนสิทธิ บุคคลผู้ที่จะได้รับโอนสิทธิ ผู้รับโอน หรือบุคคลผู้ที่จะเป็นผู้รับโอน หากว่ามีการปรับโครงสร้างองค์กร การควบรวมกิจการ การได้มาซึ่งกิจการ การจำหน่าย การซื้อ การร่วมทุน การโอน สิทธิ การเลิกกิจการ หรือเหตุการณ์อื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันและมีการโอน หรือจำหน่ายไปซึ่งธุรกิจ สินทรัพย์ หรือหุ้นของกลุ่มธุรกิจไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่งหรือทั้งหมด
หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานอื่นที่กลุ่มธุรกิจต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ทางกฎหมายหรือวัตถุประสงค์ที่สำคัญอื่นใด	<p>กลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานที่บังคับใช้กฎหมาย หน่วยงานที่มีอำนาจควบคุมและกำกับดูแล (เช่น ธนาคารแห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรมสรรพากร สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด กรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ตำรวจ ศาล กรมบังคับคดี กรมการขนส่งทางบก สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค กรมการปกครอง สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย หน่วยงานที่ทำหน้าที่ด้านการจดทะเบียนหลักประกัน หน่วยงานที่ทำหน้าที่จดทะเบียนหลักทรัพย์ประเภทไร้ใบ</li> </ul>

ประเภทผู้รับข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียด
	<p>หลักทรัพย์ การจดทะเบียนจำนำหุ้น การจดทะเบียนรถยนต์ (ในกรณีที่คุณซื้อประกันภัยภาคบังคับ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• หน่วยงานอื่นเพื่อวัตถุประสงค์ทางกฎหมาย การกำกับดูแลและวัตถุประสงค์อื่นใดที่มีความสำคัญ อีกทั้งยังอาจต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่หน่วยงานกำกับดูแลหรือหน่วยงานภาครัฐร้องขอเพื่อบังคับตามกฎหมาย การปฏิบัติตามคำสั่งทางกฎหมาย การตรวจสอบ หรือกระบวนการทางกฎหมาย / การฟ้องร้อง</li> </ul>
ผู้ให้บริการของบริษัทประกันภัย	<p>กลุ่มกรุงศรีอาจต้องเปิดเผย และ/หรือ โอนข้อมูลของคุณให้แก่ผู้ให้บริการของบริษัทประกันภัย (เช่น ผู้สำรวจความเสียหาย ผู้เจรจาตกลงค่าสินไหมทดแทน โรงพยาบาล อยู่ซ่อมรถยนต์ และบริษัทประกันภัยของกลุ่ม)</p>
ผู้รับข้อมูลประเภทอื่นๆ	<p>กลุ่มกรุงศรีอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่ผู้รับข้อมูลประเภทอื่น รวมถึงสมาชิกใน National Digital ID (NDID) บริษัทประกันภัย ผู้ติดต่อ และ/หรือ สมาชิกในครอบครัว นายจ้างของคุณ องค์กร / มูลนิธิไม่แสวงหากำไร โรงพยาบาล หรือ องค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ และ/หรือ การบริจาคของรางวัล / การแลกของรางวัล</p> <p>ตัวอย่างผู้รับข้อมูลในประเภทอื่นๆ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เมื่อคุณขอรับสินเชื่อ กลุ่มกรุงศรีอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่บุคคลภายนอกเพื่ออนุมัติการให้หลักประกันสินเชื่อ หรือบังคับหลักประกันสินเชื่อดังกล่าวหากคุณผิดนัดชำระหนี้ (เช่น บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.))</li> <li>• กลุ่มกรุงศรียังอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณพร้อมทั้งข้อมูลที่เป็นอื่นใดเกี่ยวกับหลักประกันที่คุณให้ไว้ ให้แก่สมาคมผู้ประเมินค่าทรัพย์สินแห่งประเทศไทยเพื่อการประเมินมูลค่าหลักประกันของคุณ</li> <li>• กลุ่มกรุงศรีอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่หน่วยงานอื่นที่เป็นสมาชิกของผู้ให้บริการด้านการตรวจสอบยืนยันตัวตนทางดิจิทัล ทั้งนี้เพื่อตรวจสอบและยืนยันตัวตนของคุณเมื่อคุณสมัครใช้ผลิตภัณฑ์และบริการ (เช่น สมาชิกของ NDID)</li> <li>• กลุ่มกรุงศรีอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่ผู้ออกบัตรเครดิตซึ่งออกบัตรเครดิตให้แก่คุณ และคุณได้ใช้บัตรเครดิตเช่นนั้นเพื่อซื้อผลิตภัณฑ์และบริการจากผู้ประกอบการซึ่งเป็นพันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มกรุงศรี เพื่อให้ประมวลผลและทำธุรกรรมการชำระเงินให้แล้วเสร็จ</li> </ul>

ประเภทผู้รับข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียด
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● กลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ เพื่อแจ้งให้ทราบผลการให้สินเชื่อรถยนต์และรายละเอียดต่างๆ เมื่อคุณเป็นลูกค้าของผลิตภัณฑ์สินเชื่อรถยนต์</li> <li>● กลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่บุคคลผู้รับผิดชอบในการจัดการและดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับการขายทอดตลาดยานพาหนะที่กลุ่มธุรกิจกลับเข้าครอบครอง ทั้งนี้ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการขายทอดตลาดในกรณีที่คุณเป็นลูกค้าผลิตภัณฑ์สินเชื่อรถยนต์ของกลุ่มธุรกิจและผิคนัดชำระหนี้ให้แก่กลุ่มธุรกิจ</li> <li>● กลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่บุคคลผู้เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และบริการที่คุณเป็นลูกค้า (เช่น ผู้ติดต่อที่คุณกำหนดให้กลุ่มธุรกิจติดต่อกรณีที่มีการติดตามหนี้ ผู้ค้าประกัน สมาชิกในครอบครัวของคุณ ผู้ที่มีการครอบครองทรัพย์สินที่เช่าแบบลีสซิ่ง / เช่าซื้อ)</li> <li>● กลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่ผู้แทน นายจ้าง ผู้ให้การสนับสนุนของคุณและบุคคลภายนอกที่มีหน้าที่ในการให้บริการแก่คุณ</li> <li>● กลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องในการให้บริการที่คุณได้รับจากกลุ่มธุรกิจ เช่น ผู้ขายยานพาหนะที่ส่งต่อคำขอรับสินเชื่อให้แก่กลุ่มธุรกิจ นายหน้า ตัวแทน ผู้ซื้อหนี้ บุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริการที่คุณเป็นลูกค้า (เช่น ผู้ติดต่อที่คุณระบุให้กลุ่มธุรกิจติดต่อเพื่อวัตถุประสงค์ในการติดตามหนี้ ผู้ค้าประกัน สมาชิกในครอบครัวของคุณ ผู้ที่มีการครอบครองยานพาหนะที่เช่าซื้อ) การดำเนินการทางธนาคารที่กลุ่มธุรกิจใช้เพื่อบริหารจัดการการชำระเงินของคุณและผู้ให้บริการด้านการชำระเงินด้วยบัตร ผู้ดำเนินการเกี่ยวกับข้อเรียกร้องสินไหมทดแทน และประเมินมูลค่าสินทรัพย์ของกลุ่มธุรกิจ ตัวแทนด้านการสืบทรัพย์และยึดทรัพย์</li> <li>● กลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องในการให้บริการในประเภทที่คุณได้รับจากกลุ่มธุรกิจ รวมทั้งบุคคลผู้เป็นลูกค้าร่วมในบัญชีของคุณ ตัวแทนซึ่งส่งต่อไปสมัครของคุณให้แก่กลุ่มธุรกิจ บริษัทประกันภัย ผู้วางแผนการลงทุนซึ่งส่งต่อไปสมัครของคุณให้แก่กลุ่มธุรกิจ ผู้รับโอนสิทธิและ/หรือหน้าที่ สมาชิกของผู้ให้บริการแพลตฟอร์มระบบตรวจสอบยืนยันตัวตนแบบดิจิทัล (รวมทั้ง Identity Provider (IdP) Relying Parties (RP) และ Authoritative Sources (AS)) ผู้แทน นายจ้างของคุณ ผู้ให้การสนับสนุนและบุคคลภายนอกของคุณที่มี</li> </ul>

ประเภทผู้รับข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียด
	<p>บทบาทหน้าที่ในการให้บริการแก่คุณ แพลตฟอร์ม FundConnex ผู้ให้บริการด้านระบบการชำระเงิน (เช่น FinNet) ผู้ให้บริการรับฝากหลักทรัพย์ / คัสโตเดียน (เช่น บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด สมาคมบริษัทจัดการลงทุน ผู้รับหลักประกัน / จำนำ)</p>

#### 4. การโอนข้อมูลของคุณไปยังต่างประเทศ

กลุ่มธุรกิจอาจต้องโอนข้อมูลของคุณไปยังบริษัทในเครือ บุคคลภายนอกที่อยู่ในต่างประเทศ (เช่น ประเทศญี่ปุ่น ประเทศสิงคโปร์ ประเทศอินเดีย ประเทศออสเตรเลีย ประเทศสหรัฐอเมริกา และสหราชอาณาจักร) รวมทั้งแพลตฟอร์มของคลาวด์ (Cloud) ทั้งนี้ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจหรือเพื่อประโยชน์ของคุณ โดยขึ้นอยู่กับแต่ละบริษัทในกลุ่มธุรกิจที่คุณติดต่อด้วย เช่น ในกรณีที่กลุ่มธุรกิจใช้ระบบและการบริการ และโอนข้อมูลของคุณให้แก่ผู้ให้บริการที่มีการดำเนินงานนอกประเทศไทยเพื่อจัดทำ Credit Scoring ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการพิจารณาสินเชื่อ หรือเมื่อกลุ่มธุรกิจให้บริการส่งเงิน กลุ่มธุรกิจอาจต้องส่งต่อและโอนข้อมูลของคุณให้แก่ธนาคารตัวแทนต่างประเทศเพื่อให้ทำธุรกรรมให้แล้วเสร็จ นอกจากนี้ กลุ่มธุรกิจยังอาจต้องโอนข้อมูลของคุณไปต่างประเทศผ่านผู้ให้บริการเครือข่ายการชำระเงินเพื่อให้ความเห็นชอบและเพื่อทำธุรกรรมตามที่คุณร้องขอ กลุ่มธุรกิจยังอาจมีการ โอนข้อมูลไปกองทุน Master Fund ในต่างประเทศ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกองทุน Master Fund ตลอดจนกฎหมายและกฎระเบียบที่บังคับใช้ ตลอดจนต้องเปิดเผยข้อมูลให้แก่ผู้จัดการกองทุนย่อย (Sub-Manager) ที่อยู่ต่างประเทศเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการการลงทุน นอกจากนี้ กลุ่มธุรกิจยังอาจต้องจัดเก็บข้อมูลของคุณในเครื่องแม่ข่าย (Server) (เช่น ประเทศสิงคโปร์) เพื่อสนับสนุนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ตั้งอยู่นอกประเทศไทย อีกทั้งยังอาจต้องเปิดเผยหรือโอนข้อมูลของคุณให้แก่บริษัทแม่ บริษัทในเครือ และหน่วยงานกำกับดูแลและหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องของประเทศอื่นซึ่งคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติยังมีได้ประกาศกำหนดว่าเป็นประเทศปลายทางที่มีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอในขณะที่จัดทำประกาศฉบับนี้ขึ้น

เมื่อมีความจำเป็นที่กลุ่มธุรกิจต้อง โอนข้อมูลของคุณไปยังประเทศซึ่งมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่เทียบเท่ากับประเทศไทย กลุ่มธุรกิจจะดำเนินการเพื่อให้มีมาตรการการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเพียงพอสำหรับข้อมูลที่ได้โอนไป หรือเพื่อให้การ โอนนั้นสามารถดำเนินการ ได้ตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่บังคับใช้ เช่น กลุ่มธุรกิจอาจขอให้บุคคลภายนอกที่ได้รับอนุญาตให้เข้าถึงข้อมูลที่ได้โอนไปนั้นตกลงกับกลุ่มธุรกิจและให้คำรับรองว่าข้อมูลนั้นจะได้รับความคุ้มครองตามมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เทียบเท่ากับข้อกำหนดในประเทศไทย

## 5. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ

กลุ่มธุรกิจจะเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณไว้เท่าที่จำเป็นเพื่อใช้ตามวัตถุประสงค์ที่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น ทั้งนี้ ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในประกาศและในกฎหมายที่บังคับใช้ อย่างไรก็ตาม กลุ่มธุรกิจอาจจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณไว้นานกว่าระยะเวลาดังกล่าวเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่บังคับใช้ ตลอดจนนโยบายภายในของกลุ่มธุรกิจ หรือเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดด้านการปฏิบัติงานของกลุ่มธุรกิจ (เช่น ข้อกำหนดเรื่องการเก็บข้อมูลทางบัญชีที่เหมาะสม การอำนวยความสะดวกในด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า) และเพื่อดำเนินการตามข้อเรียกร้องทางกฎหมายหรือกรณีที่หน่วยงานกำกับดูแลร้องขอ

## 6. สิทธิของคุณ

ภายใต้บังคับแห่งบทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คุณมีสิทธิหลายประการที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือ โอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ ดังนี้

- (1) **สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล** คุณมีสิทธิที่จะขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของคุณและขอรับสำเนาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือ โอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสภาพแห่งข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ รวมทั้งขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่คุณไม่ได้ให้ความยินยอม
- (2) **สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง** เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด หากคุณเห็นว่าข้อมูลส่วนบุคคลของคุณไม่ถูกต้อง ไม่เป็นปัจจุบัน หรือไม่สมบูรณ์ คุณมีสิทธิขอให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของคุณดังกล่าวให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสมบูรณ์ครบถ้วน ได้
- (3) **สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล** คุณมีสิทธิขอให้ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ ตลอดจนการทำให้อข้อมูลส่วนบุคคลของคุณอยู่ในลักษณะของข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวได้ ทั้งนี้ การใช้สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลในประการนี้จะต้องเป็นการใช้สิทธิภายใต้เงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด
- (4) **สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล** คุณมีสิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ เช่น ในกรณีที่คุณพบว่าข้อมูลส่วนบุคคลของคุณไม่ถูกต้อง คุณอาจใช้สิทธิระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณจนกว่าจะมีการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของคุณให้ถูกต้อง
- (5) **สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล** คุณมีสิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลของที่เกี่ยวข้องกับคุณ นอกจากนี้ คุณมีสิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ ในกรณีที่มีวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวกับการตลาดแบบตรงในทุกกรณี ซึ่งรวมถึงการทำบัญชีประวัติที่เกี่ยวข้องกับการตลาดแบบตรงดังกล่าว

- (6) สิทธิในการเพิกถอนความยินยอมการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่คุณได้เคยให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ คุณมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้
- (7) สิทธิในการขอรับ ส่ง หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่คุณได้ให้สิทธิไว้ คุณมีสิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของคุณจากกลุ่มธุรกิจในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ รวมทั้งการส่งหรือการโอนข้อมูลในรูปแบบดังกล่าวไปยังองค์กรอื่น
- (8) สิทธิในการร้องเรียนในกรณีที่เห็นว่ากลุ่มธุรกิจมิได้ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คุณมีสิทธิในการร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ ทั้งในกรณีที่กลุ่มธุรกิจกระทำการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของคุณด้วยตนเอง หรือในกรณีที่มีการมอบหมายให้บุคคลอื่นกระทำการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลแทนกลุ่มธุรกิจ ทั้งนี้ ก่อนการใช้สิทธิในการติดต่อหรือร้องเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของคุณ กลุ่มธุรกิจขอให้คุณโปรดติดต่อมายังกลุ่มธุรกิจเพื่อให้กลุ่มธุรกิจได้มีโอกาสในการรับทราบถึงข้อเท็จจริงและชี้แจงในประเด็นต่างๆ ตลอดจนจัดการแก้ไขข้อกังวลของคุณก่อนในโอกาสแรก

โดยคุณสามารถแจ้งความประสงค์ในการใช้สิทธิดังกล่าวได้ที่ โดยคุณสามารถแจ้งความประสงค์ใช้สิทธิดังกล่าวได้ที่ Call Center 1572 หรือ ติดต่อที่สาขาของกลุ่มธุรกิจ

เมื่อกฎหมายเริ่มมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 มิถุนายน 2564 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ การขอใช้สิทธิของคุณในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดข้างต้นอาจมีข้อจำกัดสิทธิตามกฎหมาย และในบางกรณี กลุ่มธุรกิจอาจสามารถปฏิเสธคำขอของคุณเมื่อมีเหตุผลอันสมควรและเป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย เช่น ในกรณีที่กลุ่มธุรกิจมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือตามคำสั่งศาล

## 7. มาตรการในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

กลุ่มธุรกิจมีนโยบายและมาตรฐานการคุ้มครองและรักษาความปลอดภัยข้อมูล ไม่ว่าจะเป็นมาตรการในการบริหารจัดการ การป้องกันด้านเทคนิค และการป้องกันทางกายภาพ เกี่ยวกับการเข้าถึงหรือควบคุมการใช้งานข้อมูลตามประกาศฉบับนี้ รวมทั้ง มีนโยบายให้บุคคลากรทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่เกี่ยวข้องตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความปลอดภัยข้อมูลอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ กลุ่มธุรกิจยังควบคุมดูแลให้คู่สัญญาที่อยู่ต่างประเทศต้องมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ หากกลุ่มธุรกิจเห็นว่า ประเทศของคู่สัญญาที่กลุ่มธุรกิจต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปให้ดังกล่าวมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่เพียงพอ

## 8. ลิงก์เชื่อมต่อไปยังเว็บไซต์ของบุคคลภายนอก

สำหรับผู้ใช้งานเว็บไซต์ บริการของกลุ่มกรุงศรีอาจมีลิงก์เชื่อมต่อไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ แพลตฟอร์ม และเว็บไซต์อื่นที่มีบุคคลภายนอกเป็นผู้ดำเนินการ กลุ่มกรุงศรีพยายามที่จะเชื่อมต่อไปยังเว็บไซต์ที่มีมาตรฐานในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น อย่างไรก็ตาม กลุ่มกรุงศรีไม่สามารถรับผิดชอบในเนื้อหาหรือมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเว็บไซต์อื่นนั้น เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นประการอื่น ข้อมูลส่วนบุคคลใดที่คุณให้แก่เว็บไซต์ของบุคคลภายนอกนั้นจะถูกเก็บรวบรวมโดยบุคคลดังกล่าวและอยู่ภายใต้ประกาศ / นโยบายเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลภายนอกดังกล่าว (หากมี) ในกรณีเช่นว่านี้ กลุ่มกรุงศรีไม่อาจควบคุมและไม่อาจรับผิดชอบต่อการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณโดยบุคคลภายนอกดังกล่าว

## 9. ติดต่อกลุ่มกรุงศรี

หากคุณมีข้อสงสัย ต้องการเสนอแนะ หรือมีข้อกังวลใดเกี่ยวกับแนวปฏิบัติของกลุ่มกรุงศรีในเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือหากคุณต้องการยื่นคำขอเพื่อใช้สิทธิใดตามที่ปรากฏในประกาศฉบับนี้ โปรดติดต่อกลุ่มกรุงศรีได้ตามที่อยู่ที่ปรากฏด้านล่างนี้ กลุ่มกรุงศรีจะรีบดำเนินการตอบกลับตอบคำขอของคุณและให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

อีเมล: [dpo.compliance@krungsri.com](mailto:dpo.compliance@krungsri.com)

ที่อยู่: ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) อาคารสำนักงานใหญ่ เลขที่ 1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพธิ์ เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์: 0-2296-2000

ข้อมูลเพิ่มเติมในการติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มกรุงศรี ตามรายละเอียดที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้



เอกสารแนบท้าย

รายชื่อกลุ่มธุรกิจทางการเงินของธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

ชื่อบริษัท	ข้อมูลสถานที่ติดต่อและวิธีการติดต่อ
(1) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) (BAY)	อีเมล: dpo.compliance@krungsri.com ที่อยู่: อาคารธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ เลขที่ 1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์: 0-2296-2000
(2) บริษัทในกลุ่มกรุงศรี คอนซูมเมอร์ (KSC) ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัท อยูรษา แคลปปีดอล เซอร์วิสเซส จำกัด (AYCAP)</li> <li>• บริษัท บัตรกรุงศรีอยุธยา จำกัด (KCC)</li> </ul>	อีเมล: dpo.KSCconsumer@krungsri.com ที่อยู่: อาคารกรุงศรีเฟลนิจิต ทาวเวอร์ เลขที่ 550 ถนนเฟลนิจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์: 0-2627-8000
(3) บริษัท อยูรษา แคลปปีดอล ออโต้ ลีส จำกัด (มหาชน) (AYCAL)	อีเมล: dpo.ksauto@krungsri.com ที่อยู่: อาคารกรุงศรีเฟลนิจิต ทาวเวอร์ ชั้น 16 เลขที่ 550 ถนนเฟลนิจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์: 0-2627-6010, 0-2740-7400
(4) บริษัท อยูรษา ดีเวลลอปเม้นท์ ลีสซิ่ง จำกัด (ADLC)	อีเมล: dpo-adlc@krungsrileasing.com ที่อยู่: อาคารกรุงศรีเฟลนิจิต ทาวเวอร์ ชั้น 14 เลขที่ 550 ถนนเฟลนิจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์: 0-2208-2300
(5) บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงศรี จำกัด (KSAM)	อีเมล: dpo.ksam@krungsri.com ที่อยู่: อาคารเฟลนิจิต ทาวเวอร์ ชั้น 1 โชนเอ ชั้น 2 โชนเอ ชั้น 12 และชั้น 18 โชนบี เลขที่ 898 ถนนเฟลนิจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์: 0-2657-5757
(6) บริษัท หลักทรัพย์ กรุงศรี จำกัด (มหาชน) (KSS)	อีเมล: dpo.kss@krungsriSecurities.com ที่อยู่: อาคารเฟลนิจิตทาวเวอร์ ชั้น 3 เลขที่ 898 ถนนเฟลนิจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์: 0-2659-7000, 0-2099-7000
(7) บริษัท กรุงศรี ฟินโนเวต จำกัด (KFIN)	อีเมล: dpo.kfin@krungsri.com ที่อยู่: อาคารกรุงศรีเฟลนิจิต เลขที่ 550 ทาวเวอร์ ชั้น 17 ถนนเฟลนิจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

ชื่อบริษัท	ข้อมูลสถานที่ติดต่อและวิธีการติดต่อ
	โทรศัพท์: 0-2627-8000
(8) บริษัท กรุงศรี นิมเบิล จำกัด (KSN)	<p>อีเมล: dpo.center@krungsrinimble.com</p> <p>ที่อยู่: อาคารธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ ชั้น 21 เลขที่ 1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120</p> <p>โทรศัพท์: 0-2208-2849</p>