

ลงทะเบียนลูกค้าปัจจุบัน



เลือกเมนู
“ลูกค้าปัจจุบัน”



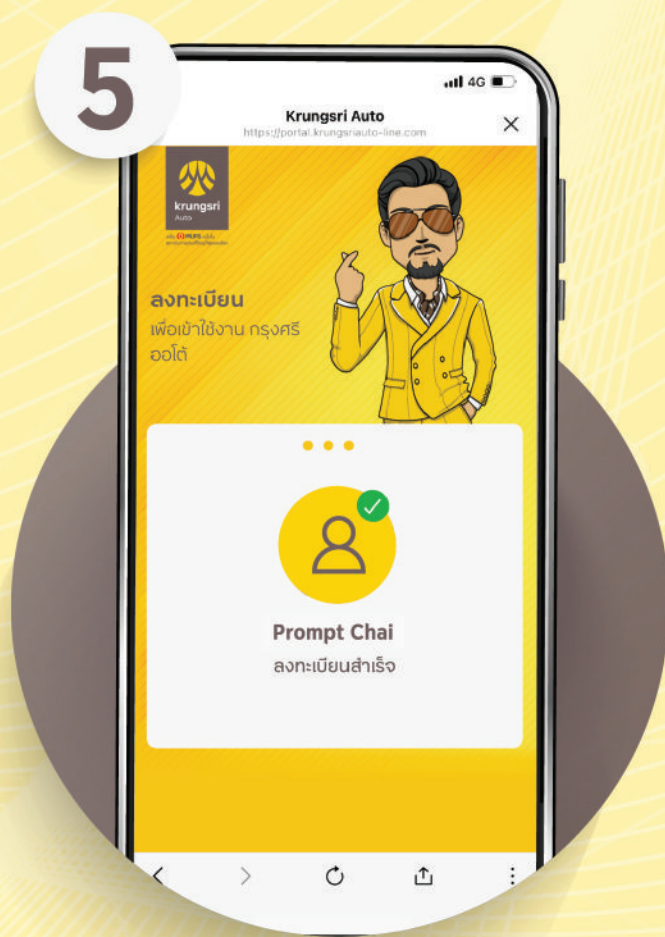
เลือกเมนู
“ลงทะเบียน”



กรอก
เลขบัตรประชาชน วัน/เดือน/ปีเกิด
เบอร์โทรศัพท์
และกดปุ่ม **“ดำเนินการ”**



กรอกรหัส OTP
เพื่อยืนยันตัวตน

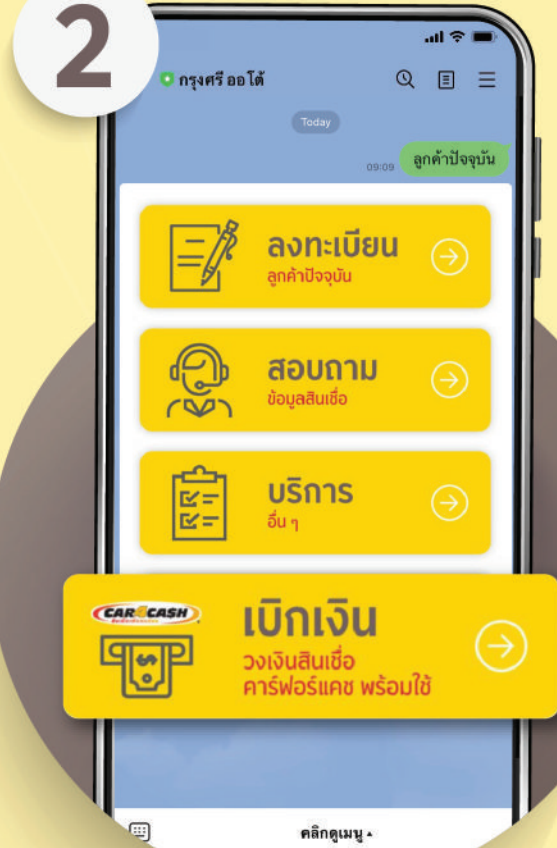


ลงทะเบียนสำเร็จ

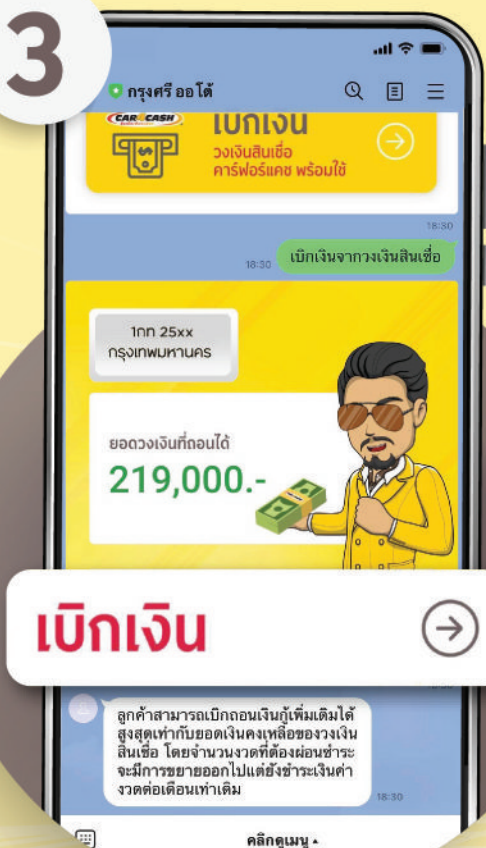
การเบิกเงิน คาร์ ฟอร์ แคช พร้อมใช้



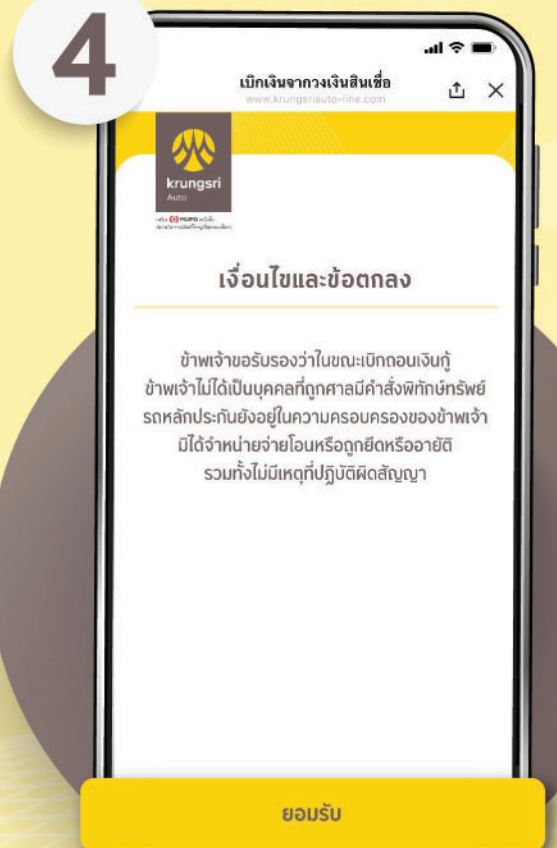
เลือกเมนู
“ลูกค้ำปัจจุบัน”



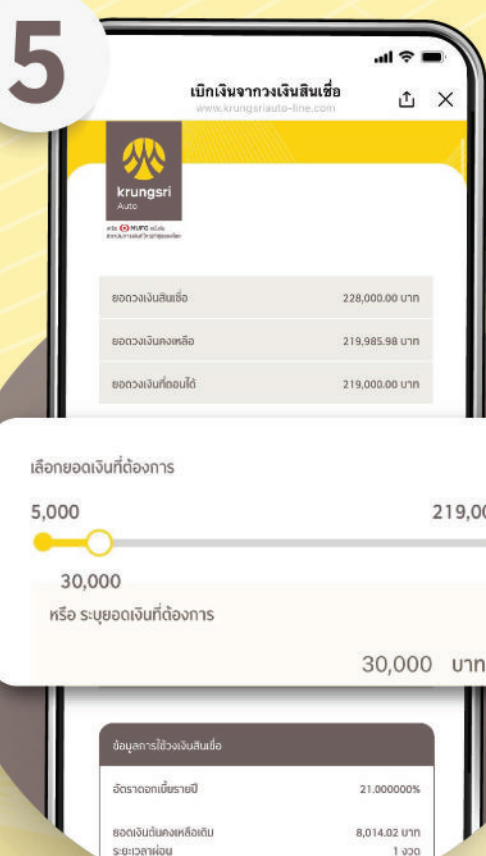
เลือกเมนู
“เบิกเงิน”



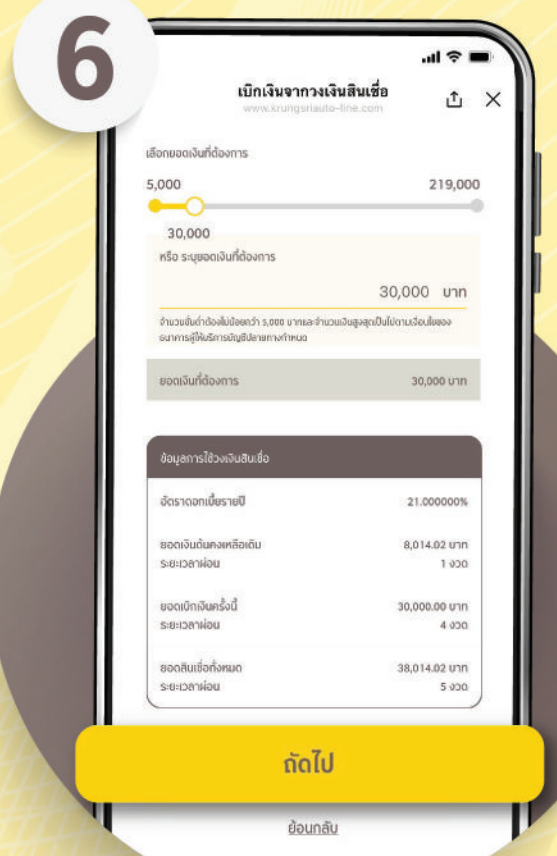
เลือกบัญชีวงเงิน
และกดปุ่ม “เบิกเงิน”



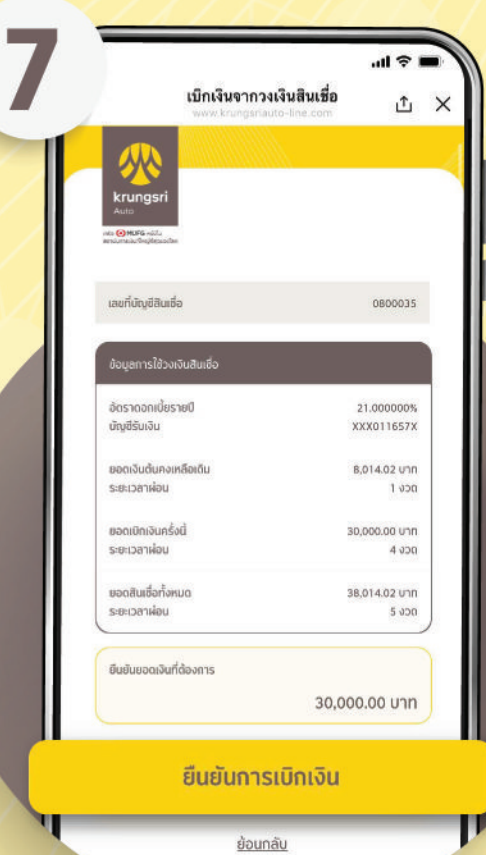
อ่านเงื่อนไขและข้อตกลง
และกดปุ่ม “ยอมรับ”



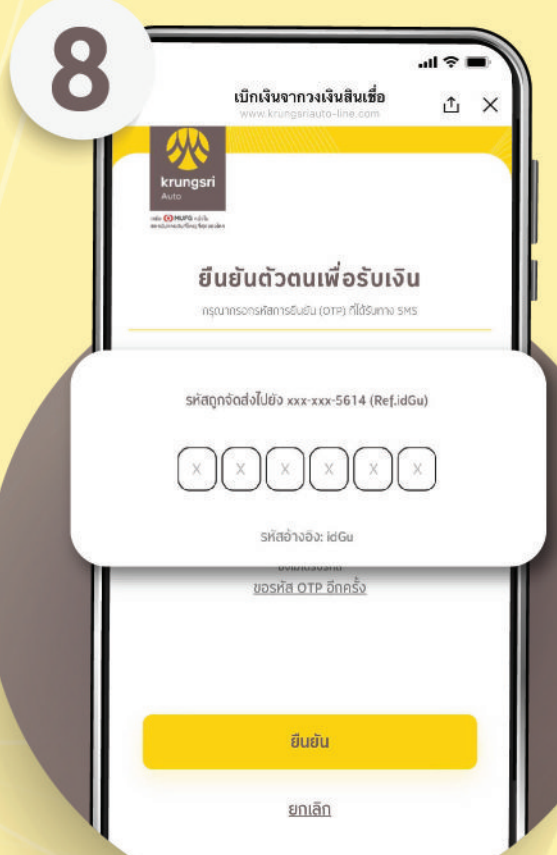
ระบุจำนวนเงิน
ที่ต้องการ



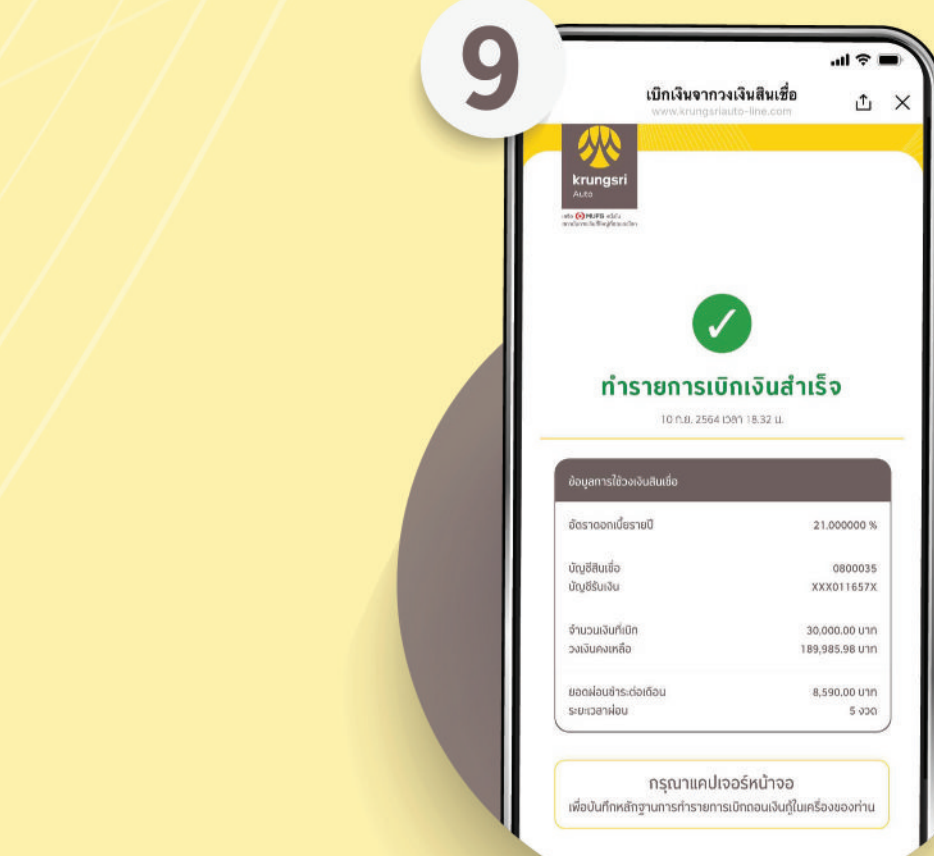
กดปุ่ม
“ถัดไป”



ตรวจสอบรายละเอียด
และกดปุ่ม
“ยืนยันการเบิกเงิน”



กรอกรหัส OTP
เพื่อยืนยันตัวตน



ทำรายการ เบิกถอนเงินสำเร็จ
แคปเจอร์หน้าจอ
เพื่อบันทึกหลักฐานการ
ทำรายการเบิกถอนเงิน

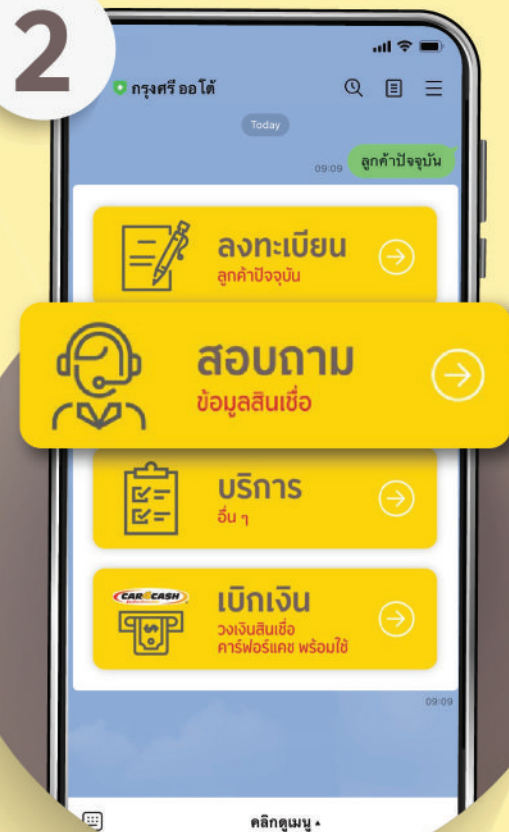
ขั้นตอนการตรวจสอบประวัติการเบิกสินเชื่อ

1



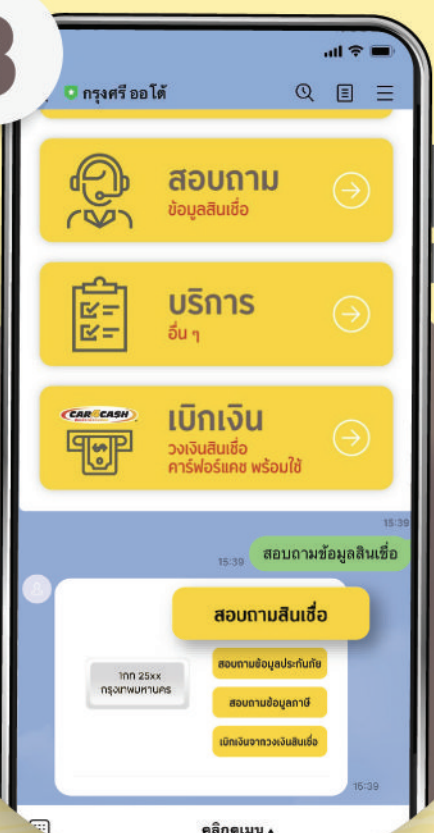
เลือกเมนู
“ลูกค้ำปัจจุบัน”

2



เลือกเมนู
“สอบถาม
ข้อมูลสินเชื่อ”

3



เลือกเมนู
“สอบถามสินเชื่อ”

4



เลือกเมนู
“ประวัติการเบิกสินเชื่อ”

5



ตรวจสอบรายการ
ประวัติการเบิกสินเชื่อ

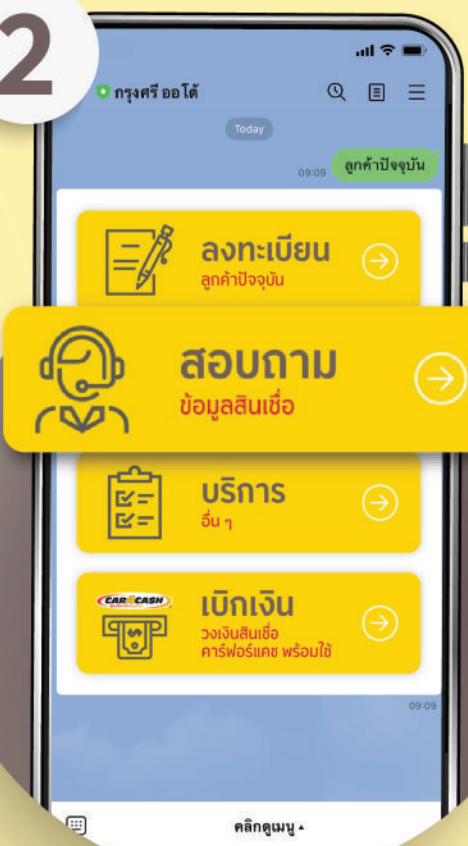
ขั้นตอนการตรวจสอบตารางแสดงภาระหนี้

1



เลือกเมนู
“ลูกค้ำปัจจุบัน”

2



เลือกเมนู
“สอบถาม
ข้อมูลสินเชื่อ”

3



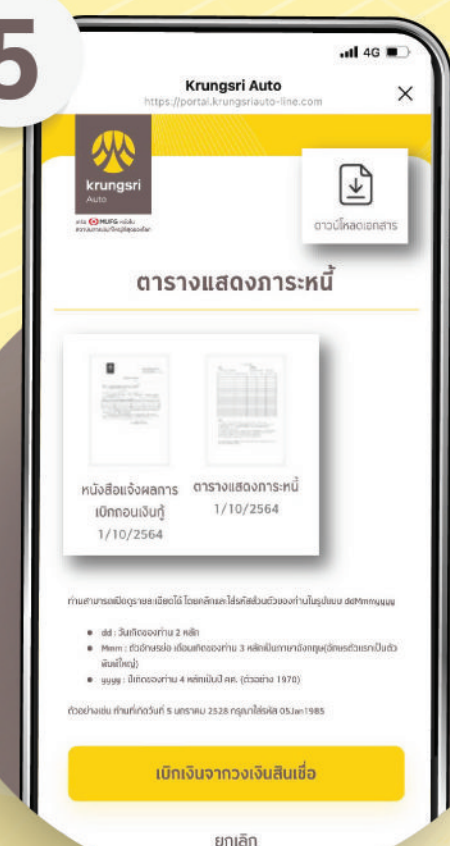
เลือกเมนู
“สอบถามสินเชื่อ”

4



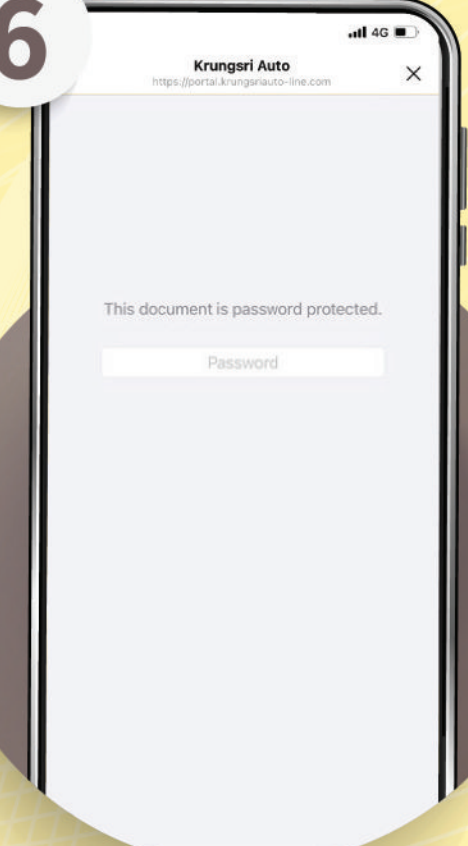
เลือกเมนู
“ตารางแสดงภาระหนี้”

5



เลือก
“ประเภทเอกสาร”
ที่ต้องดู หรือเลือกเมนู
“ดาวน์โหลดเอกสาร”

6



เปิดเอกสารที่ดาวน์โหลด
โดย “กรอกรหัสส่วนตัว”
ในรูปแบบ ddMmmmyyyy

- dd : วันเกิด 2 หลัก
- Mmm : ตัวอักษรย่อ เดือนเกิด 3 หลัก
(ตัวอักษรตัวแรกเป็นตัวพิมพ์ใหญ่)
- yyyy : ปีเกิด 4 หลักเป็นปี ค.ศ. (ตัวอย่าง 1970)
ตัวอย่าง เกิด 5 มกราคม 2528 กรุณาใส่รหัส 05Jan1985